

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.)

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
การใช้อำนาจ - สื่อสารให้บุคลากรเข้าใจถึงการ บริหารบุคคลของสำนักงานยึดถือ <u>การใช้อำนาจตามระเบียบ ข้อบังคับ</u> ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล คำสั่ง มอบอำนาจ และหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เกี่ยวกับ <u>การประเมินผลการ</u> <u>ปฏิบัติงาน การทดลองงาน การย้าย</u> <u>หรือหมุนเวียนงาน การเข้ารับการ</u> <u>ฝึกอบรม</u> รวมถึงต้องมีการบังคับใช้ อย่างมีธรรมาภิบาล ไม่เป็นการเอื้อ ประโยชน์ให้พวกพ้องแต่อย่างใด ให้ เป็นไปตามมาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจของสำนักงานที่ถือปฏิบัติ - ผู้บังคับบัญชาควรนำผลการ ประเมินในด้านการมอบหมายงาน	- สำนักบริหารทุนมนุษย์เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ เข้าใจถึงการบริหารบุคคลของ สำนักงาน ยึดถือการใช้อำนาจตาม ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการ บริหารงานบุคคล คำสั่งมอบอำนาจ และหลักเกณฑ์การ บริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล เกี่ยวกับ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การทดลองงาน การย้ายหรือ หมุนเวียนงาน การเข้ารับการ ฝึกอบรม โดยการแจ้งให้ทราบและ ถือปฏิบัติระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยเจ้าหน้าที่ที่สามารถค้นหาได้ ที่เว็บไซต์หลักของสำนักงานที่ Link	สำนักบริหารทุน มนุษย์	สำนักบริหารทุนมนุษย์ ได้จัด กิจกรรมเพื่อให้ความรู้กับ เจ้าหน้าที่ภายใน สกพอ. เมื่อ วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 หลักสูตรการต้อนรับพนักงาน ใหม่ (Orientation) (ฉบับ ปรับปรุงปีงบประมาณ 2566) และถ่ายทอด KPI รายบุคคล ให้กับเจ้าหน้าที่ สกพอ. ทุกระดับชั้น เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 26 มี น า ค ม 2567 เพื่ ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์ การ บริหาร และ พัช น า ทรัพยากรบุคคลเกี่ยวกับการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ภายใน สกพอ. ได้รับข้อมูลในการสื่อสาร ครบถ้วนทุกระดับตำแหน่ง งาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<u>การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</u> มากำหนดแนวนโยบายสำหรับการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการตามแผนนโยบายและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ควรรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามที่ได้มีการดำเนินการไว้แล้ว - ผู้บริหารควรวางแผนนโยบายและ<u>หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล</u> เพื่อให้การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้และไม่ให้เกิดการแทรกแซงหรือการซื้อขายตำแหน่ง รวมถึงการเอื้อประโยชน์ให้แก่กลุ่มหรือพวกพ้อง เป็นต้น	https://www.eeco.or.th/th/criteria-for-human-resource-management-and-development/ และ ระบบ Intranet รวมถึงแจ้งเวียนผ่านทางอีเมล - จัดทำแผนยุทธศาสตร์องค์กร เพื่อเป้าหมายของหน่วยงาน กำหนด KPI ของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ถ่ายทอด KPI ดังกล่าวลงรายสำนักต่าง ๆ รวมถึงจัดวาง KPI ให้เหมาะสมรายบุคคล เพื่อวัดสมรรถนะการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมายและเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของ Job Description ซึ่งนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ นอกจากผล		การทดลองงาน การย้ายหรือหมุนเวียนงาน การเข้ารับการฝึกอบรม โดยการแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยเจ้าหน้าที่ที่สามารถค้นหาได้ที่เว็บไซต์หลักของสำนักงานที่ Link : https://www.eeco.or.th/th/criteria-for-human-resource-management-and-development/ และ ระบบ Intranet แจ้งเวียนผ่านทางอีเมล รวมถึงการแจ้งผ่านทางไลน์ Group EEC Working Team ครบทุกช่องทางเผยแพร่ข้อมูลภายใน สกพอ.	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
		การประเมินการปฏิบัติงานประจำปีแล้ว สำนักงานยังมีหลักเกณฑ์ในการปรับตำแหน่งที่ชัดเจน เป็นธรรม ซึ่งได้ประกาศให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบอย่างทั่วถึง			
คุณภาพการดำเนินงาน	- ค้นหาสาเหตุถึงผู้รับบริการรู้สึกว่เจ้าหน้าที่ไม่ดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนหรือตามระยะเวลา เมื่อทราบสาเหตุต้องปลุกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ในเรื่องการให้บริการ ตามคู่มือเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมและคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมด้วย ทั้งนี้ หากผู้รับบริการไม่รู้ขั้นตอนต้องมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์หรือช่องทางอื่น ๆ ตาม<u>มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</u>ของสำนักงานที่ถือปฏิบัติ - ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนา	- ทุกสายงานจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดและให้มีการตรวจสอบหรือทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ และเพิ่มการสร้างการรับรู้ โดยต้องเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้รับทราบอย่างทั่วถึง	คณะทำงานสนับสนุนการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสภพอ./ทุกสายงาน	1) จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และให้ถือปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และให้มีการตรวจสอบหรือทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ ซึ่งเผยแพร่ทั้งในระบบ Intranet ของสำนักงานและในเว็บไซต์ของสำนักงาน	พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
เพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เน้นย้ำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของสำนักงาน และสร้างความเข้าใจถึงผลกระทบที่สำคัญต่อภาพรวมของสำนักงาน รวมถึงการใช้นโยบาย <u>No Gift Policy</u>	- สร้างความเข้าใจผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับใน สกพอ. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือการปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้อง เสมอภาค และเป็นธรรม ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ให้การช่วยเหลือ สนับสนุน การกระทำที่เป็นการหลีกเลี่ยงหรือฝ่าฝืนการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ สกพอ. โดยมีการประกาศเจตจำนงสุจริต/เจตนารมณ์เจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันประจำปี/นโยบาย No Gift Policy .ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ		Link https://www.eeco.or.th/th/standard-manual/ และ https://www.eeco.or.th/th/manual-or-service-standard/ 2) สายงานเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษได้พัฒนาความพร้อมการลงทุน โดยปรับปรุงคู่มือ EEC-OSS และได้รับฟังความคิดเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการประกาศใช้คู่มือ	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
ประสิทธิภาพการสื่อสาร - เผยแพร่ / ประชาสัมพันธ์ ให้กลุ่มเป้าหมายของสำนักงานรู้ช่องทางเข้าถึงข้อมูล หากมีจำนวนช่องทางที่จะเข้าถึงข้อมูลน้อย ต้องพิจารณาเพิ่มช่องทาง เพิ่มความสะดวกในการเข้าถึง หรือทำการประชาสัมพันธ์เชิงรุก - การชี้แจงไม่ชัดเจน ต้องสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน และปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่เข้าใจอย่างถ่องแท้เสียก่อน และจัดทำคู่มือต่าง ๆ FAQ หรือพัฒนา CHATBOT ที่สามารถอธิบายเกี่ยวกับการดำเนินงานในส่วนงานนั้น เพื่อใช้เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์	- สำนักสื่อสารองค์กร และกลุ่มงานเทคโนโลยีดิจิทัล ร่วมกันนำเนื้อหา/ข้อมูลในทุกสายงานจัดทำขึ้นเว็บไซต์ เพื่อทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งข้อมูลอย่างน้อยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด - สำนักสื่อสารองค์กรเพิ่มช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย เช่น Facebook YouTube Messenger Line หรืออาจมีการพัฒนา Chatbot ในอนาคต เป็นต้น - ทุกสายงานต้องทำความเข้าใจสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน และปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่เข้าใจในงานของตนเองด้วย	สำนักสื่อสารองค์กร และกลุ่มงานเทคโนโลยีดิจิทัล สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	1) สำนักสื่อสารองค์กรและกลุ่มงานเทคโนโลยีดิจิทัล ร่วมกันนำเนื้อหา/ข้อมูลที่ทุกสายงานจัดทำขึ้นเว็บไซต์ เพื่อทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งข้อมูลอย่างน้อยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. 2) สำนักสื่อสารองค์กรเพิ่มช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย เช่น Facebook, YouTube, Messenger และ Chatbot เป็นต้น	เกิดการสื่อสารที่เข้าถึงพนักงานในหลากหลายช่องทางได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และการรับทราบข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของสำนักงานอย่างเป็นปัจจุบัน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
การเปิดเผย ข้อมูล	- สร้างความรู้ ความตระหนักให้เห็น ถึงความสำคัญเกี่ยวกับการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (Open Data integrity and Transparency) ให้ เป็นไปตามมาตรการเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะที่ สกพอ. ถือปฏิบัติ ร่วมกัน	- ศึกษาและวิเคราะห์หลักเกณฑ์ การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และจัด ประชุมคณะทำงานสนับสนุนการ สร้างคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ สกพอ. ซึ่ง ประกอบด้วยบุคลากรของทุกสาย งานเพื่อสร้างความรู้และให้ ตระหนักถึงความสำคัญของการ เปิดเผยข้อมูลสำหรับใช้เผยแพร่ใน เว็บไซต์หลักขององค์กร -	คณะทำงาน สนับสนุนการ สร้างคุณธรรม และความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ สกพอ./ทุกสาย งาน	1) คณะทำงานสนับสนุนการ สร้างคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ สกพอ. ทำการศึกษาและวิเคราะห์ หลักเกณฑ์ การ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เสนอให้ คณะทำงานฯ พิจารณาเห็นชอบแนว ทางการดำเนินงาน EEC-ITA 2566 ซึ่งประกอบด้วยแนว ทางการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ โดยให้คณะทำงานฯ ซึ่งคณะทำงานฯ ประกอบด้วย บุคลากรของทุกสายงาน รับทราบ และถือปฏิบัติ แนวทางดังกล่าว ในการประชุม คณะทำงานครั้งที่ 1/2566 เมื่อ วันที่ 10 มกราคม 2566 การ ประชุมดังกล่าวได้มีการสร้าง ความรู้และให้ตระหนักถึง ความสำคัญของการเปิดเผย	พนักงานเกิดความเข้าใจ ในกิจกรรมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส และการ จัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่/ เปิดเผยข้อมูล
การป้องกันการ ทุจริต					

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
			ข้อมูลสำหรับใช้เผยแพร่ใน เว็บไซต์หลักขององค์กรเพื่อให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในดำเนินงานของ หน่วยงาน ตามที่ ป.ป.ช. กำหนด อีกทั้ง ประธาน คณะทำงานฯ ให้มีการประชุม คณะทำงานฯ ทุกเดือนเพื่อ ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง ของข้อมูลที่จะเผยแพร่ 2) จั ด ก า ร ป ร ะ ชุ ม เชี ง ปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจการดำเนินงานตาม เกณฑ์การประเมิน ITA 2566 ในวันที่ 20 มีนาคม 2566 โดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ มา ถ่ายทอดประสบการณ์ เผยแพร่ ความเข้าใจในการประเมินผล ความโปร่งใสขององค์กร และ ได้สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ขององค์กร	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2566		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
				เกณฑ์การให้คะแนน และ ขั้นตอนการเตรียมข้อมูลให้ ครบถ้วนก่อนนำเผยแพร่ลง เว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ทั้ง คณะทำงานฯ และเจ้าหน้าที่ทุก สายงานเข้าใจมากยิ่งขึ้น	



(นายรัชพล กาญจนกุล)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก