

**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) เป็นแนวทางไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริต และประพฤติมิชอบ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ทุกรูปแบบ นำไปสู่เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ว่า “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ” และดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยในช่วงปี 2566-2570 อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 และหรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน ประกอบกับการที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) เป็นคณะกรรมการขับเคลื่อนการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตซึ่งทำหน้าที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ให้เป็นไปตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติกำหนดไว้

สกพอ. จึงได้ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ทั้งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนปฏิบัติการฯ รวมถึงรายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ โดยมุ่งเน้นให้เกิดธรรมาภิบาลในการบริหารภายในองค์กร การพัฒนาและเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต และสร้างกลไกการป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ รวมถึงกระตุ้นให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของ สกพอ. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจิตสำนึกและตระหนักถึงหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียและภาคีเครือข่าย ให้มีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการดำเนินการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้นโยบายหลัก 6 ด้าน อันได้แก่ ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน ซึ่งในแต่ละด้านประกอบไปด้วยโครงการ/กิจกรรม/แนวทางพร้อมวัตถุประสงค์ งบประมาณ และช่วงเวลาดำเนินการ รายละเอียดปรากฏตามตารางแนบ

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของ สกพอ. ได้รับการเสริมสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) เพื่อให้ สกพอ. มีกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ
- 3) เพื่อให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ บุคลากรของ สกพอ. ผู้มีส่วนได้เสีย และภาคีเครือข่าย ได้มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กร
- 4) เพื่อให้ สกพอ. มีคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในระดับที่สูงขึ้น

3. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ บุคลากรของ สกพอ. ผู้มีส่วนได้เสีย และภาคีเครือข่าย ให้มีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการดำเนินการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตุลาคม พ.ศ. 2565 – กันยายน พ.ศ. 2566)

5. ผลที่คาดหวัง

- 1) ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของ สกพอ. มีจิตสำนึกและได้รับการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) สกพอ. มีกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ
- 3) การบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน ของ สกพอ. มีประสิทธิภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กร โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ บุคลากรของ สกพอ. ผู้มีส่วนได้เสีย และภาคีเครือข่าย
- 4) ระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ สกพอ. ยังคงรักษามาตรฐานที่ได้ผลคะแนนการประเมินในระดับ AA และพัฒนาขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

ตารางแนบ กิจกรรม/มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.)
ภายใต้แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สกพอ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนงาน)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
ด้านที่ 1 ด้านความโปร่งใส	1.1 การมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้ามา มีส่วนร่วมใน กระบวนการ ดำเนินงาน	ระดับ 5	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงานด้วย งบประมาณสำนักงาน	7,592,400	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ทุกสายงาน
			(1) โครงการ“สร้างความเข้าใจและ การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ผ่านคนทุกช่วงวัย” (กิจกรรมสร้าง การรับรู้และเสริมศักยภาพเครือข่าย ในพื้นที่อีอีซีและกิจกรรมสร้างความ เข้าใจและการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนา ความพร้อมในการลงทุน)													
			โครงการ/กิจกรรมที่สำนักงานบูรณาการ กับหน่วยงานอื่น													
			(1) สายงานนโยบายและแผน ร่วมจัดกิจกรรม/ประชุมกับผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียเพื่อหารือภาพรวมการ พัฒนานโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออก รวมถึงการเพื่อรับฟัง ความคิดเห็นผู้ที่เกี่ยวข้อง (Public Hearing) ในการเตรียมพื้นที่ โครงการศูนย์ธุรกิจ EEC และเมือง ใหม่													
			(2) สำนักประสานโครงการและ แผนงานบูรณาการ สายงานเพิ่ม													

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการงาน)	คำ เป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
			ประสิทธิภาพองค์กร จัดกิจกรรม สร้างการมีส่วนร่วมระหว่าง หน่วยงานภาครัฐ โดยประชุมชี้แจง เผยแพร่ความสำเร็จแผนงาน บูรณาการเขตพัฒนาพิเศษ ภาคตะวันออก พร้อมชี้แจง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และประชุมพิจารณาถ้อยแถลง โครงการ ภายใต้แผนงานบูรณาการ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ประจำปีงบประมาณ 2567 กับทุก ภาคส่วน รวมถึงกิจกรรมติดตาม ความก้าวหน้าการดำเนินงาน โครงการสำคัญในพื้นที่อีอีซี (จังหวัด ชลบุรี ฉะเชิงเทราและระยอง) (2) สายงานโครงสร้างพื้นฐานร่วมจัด กิจกรรมกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อรับฟังความคิดเห็นนักลงทุน (Market Sounding) และการรับฟัง ความคิดเห็นภาคประชาชน (Public Hearing) ในโครงการ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น โครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ รถไฟความเร็วสูงเชื่อมสามสนามบิน โครงการพัฒนาท่าเรืออุตสาหกรรม มาบตาพุด ระยะที่ 3 โครงการ													

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
			พัฒนาอากาศยานนานาชาติอุตะเถาเป็นต้น (3) สายงานการลงทุนและการต่างประเทศ ร่วมจัดเสวนาชักชวนการลงทุนและจัดนิทรรศการในงานแสดงสินค้าและเทคโนโลยีในต่างประเทศ เพื่อเชื่อมโยงความเชื่อมั่นในระดับภูมิภาค รวมทั้งพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ <u>หมายเหตุ</u> ทุกโครงการ/กิจกรรมที่มีผลกระทบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะมีการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการบูรณาการกับหน่วยงานอื่น จึงไม่มีการใช้งบประมาณของสำนักงาน														
	1.2 การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง : มุ่งเน้นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส โดยยึดความถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ คຸ່ມຄ່າ	ระดับ 5	(1) วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างที่มีรายละเอียดร้อยละของจำนวนโครงการ ตามวิธีการจัดซื้อ	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	เจ้าหน้าที่พัสดุ/พนักงานของสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการงาน)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
	ตรวจสอบได้และ ซื่อสัตย์สุจริต		จัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จตามวิธีการและร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ (2) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ประชาชนทราบ (3) จัดทำฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบประกอบด้วยชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของผู้ยื่นซอง และผู้ได้รับการคัดเลือกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (4) จัดทำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ทราบโดยทั่วกัน (5) จัดทำเอกสาร/แบบฟอร์มจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบข้อบังคับ หรือหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ													

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนงาน)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
			การบริหารพัสดุภาครัฐเกี่ยวข้องเป็นต้น (6) กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง : มุ่งเน้นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส โดยยึดความถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ คำนึงค่าตรวจสอบได้และซื่อสัตย์สุจริต														
	1.3 การให้เปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลขององค์กร: ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ภารกิจ แผนงาน ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานของหน่วยงานให้กับประชาชนอย่างต่อเนื่องทั่วถึง	ระดับ 5	(1) โครงการบริหารงานประชาสัมพันธ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (อีอีซี) (กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ) (2) ดูแลระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาทำการของหน่วยงาน	3,500,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	สำนักสื่อสารองค์กร/สำนักทรัพยากรมนุษย์และดิจิทัล/สำนักเลขาธิการ (บริหารและวิชาการ)

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการงาน)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
	1.4 การจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงาน: มุ่งเน้นการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ด้วยความโปร่งใส รวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้องและความเป็นมืออาชีพของบุคลากร		(1) กำหนดช่องทางการร้องเรียน การทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสมและอำนวยความสะดวกเข้าถึงง่ายแก่ประชาชนในการแจ้งเรื่องร้องเรียน (2) สรุปผลและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนประจำปีเสนอผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ใน เว็บไซต์ของ สกพอ. ภายในสิ้นปีงบประมาณนั้น ๆ	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	สำนักเลขาธิการ (บริหารและวิชาการ) /สำนักกฎหมาย /สำนักทรัพยากรมนุษย์และดิจิทัล
ด้านที่ 2 ด้านความพร้อมรับผิดชอบ	2.1 ความพร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน/การบริหารงาน ทุกขั้นตอนที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างครบถ้วน เครื่องครัด: มุ่งมั่น	ระดับ 5	(1) กิจกรรมดำเนินการปรับทัศนคติของบุคลากรในการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นการทำงานที่ถูกต้องตามกฎหมายหรือระเบียบ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด (2) กำกับดูแลมาตรฐานและระยะในการปฏิบัติงานและการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก (3) กำกับดูแลระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกัน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร/สำนักกฎหมาย/คณะทำงาน EEC-ITA

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนงาน)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
	ให้การปฏิบัติงาน/การบริหารงานทุกขั้นตอนตามหลักนิติธรรม และหลักการระบอบประชาธิปไตย โดยยึดความถูกต้องตามกฎหมายระเบียบอย่างครบถ้วนเคร่งครัด		(4) ปรับปรุงมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ (5) จัดทำรายงานการควบคุมภายใน สกพอ. (6) ประกาศระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 ในราชกิจจานุเบกษา													
ด้านที่ 3 ด้านความปลอดภัย จากการทุจริต ในการปฏิบัติงาน	3.1 การป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับ 5	(1) กิจกรรมให้ความรู้การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2541 (2) กิจกรรมให้ความรู้การปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. 2543 (3) ร่างประกาศนโยบาย No Gift Policy	16,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร/ คณะทำงาน EEC-ITA

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
	3.2 การป้องกันไม่ให้เกิดเจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์	ระดับ 5	จัดกิจกรรมอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ.	16,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					สำนักทรัพยากรมนุษย์ และดิจิทัล/คณะทำงาน EEC-ITA
	3.3 ความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบาย: ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์การเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบายด้วยความถูกต้อง โปร่งใส มีส่วนร่วม พร้อมรับการตรวจสอบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล		จัดทำงบประมาณเน้นให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน/โครงการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓							สายงานนโยบาย และแผน /กลุ่มงานงบประมาณ
ด้านที่ 4 ด้านวัฒนธรรม สุจริตในองค์กร	4.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจ	ระดับ 5	(1) กิจกรรมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไข ปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ทุกสายงาน/ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน / คณะทำงาน EEC-ITA/

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการงาน)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
	เกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ : มีมาตรการเด็ดขาดเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด		(2) ให้พนักงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง (3) ให้พนักงานเปิดเผยการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาว่าพนักงานต้องงดดำเนินการหรืองดการเข้าร่วมพิจารณาหรือไม่ (4) ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ในการกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนตรวจสอบการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ประมวลจริยธรรมและคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด (5) ต้องไม่มีการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ เช่น การรับสินบน รับเงิน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่น ๆ ที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน (6) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่พึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันก่อให้เกิดการขัดหรือแย้งระหว่างผลประโยชน์ของตนและผลประโยชน์ของ สกพอ. หรือขัดหรือแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่ของตน เช่น การที่บริษัทซึ่งตนถือ													

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนงาน)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
			หุ้นข้างมากหรือเป็นเจ้าของเข้าไปเป็นคู่สัญญากับ สกพอ. หรือทำสัญญาขายทรัพย์สินของตนให้กับ สกพอ. เป็นต้น (7) พนักงานที่ไม่พียงนำข้อมูลลับหรือที่ได้ล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนและยังไม่เป็นที่เปิดเผยต่อสาธารณะไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น (8) การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาต่าง ๆ บุคลากรจะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่หรือสถานที่ที่ใช้จัดทำโครงการต่าง ๆ (9) จัดเตรียมเอกสาร “แบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อแสดงเจตนากรณีในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง														
	4.2 การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร ได้แก่ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม	ระดับ 5	กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการ EEC-ITA

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการงาน)	ค่า เป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ												หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	การทุจริต การตรวจสอบ ถ่วงดุลภายใน หน่วยงาน																
ด้านที่ 5 ด้าน คุณธรรม การ ทำงานใน หน่วยงาน	5.1 การกำหนดคู่มือ หรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตาม ภารกิจหลักที่ ชัดเจนและเป็นไป ตามระเบียบ ขั้นตอน และมี ระบบป้องกันและ ตรวจสอบเพื่อ ป้องกันการละเว้น การปฏิบัติหน้าที่: ใช้มาตรการ เข้มงวดกับการ ปฏิบัติงานตาม มาตรฐาน/คู่มือ การปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความ ถูกต้องและความ เสมอภาค ตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับ		จัดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานในกระบวนการหลักทุก กระบวนการของ สกพอ. โดยบุคลากร สามารถสืบค้นมาใช้ประกอบการ ตัดสินใจ และวางระบบรายงานผลการ ปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	สายงานเพิ่ม ประสิทธิภาพองค์กร/ สายงานบริหารและ พัฒนาความพร้อมการ ลงทุน

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง หรือวัสดุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
	5.2 คุณธรรมในการบริหารงาน บุคคล: ให้ ความสำคัญกับ การพัฒนา บุคลากรให้เป็น คนเก่ง คนดี และ มีความเชี่ยวชาญ		(1) ดำเนินการสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย อย่างมีความ ยุติธรรมและโปร่งใสเป็นไปตามกฎ ระเบียบข้อบังคับที่ สกพอ. กำหนด (2) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพบุคลากรโดย การจัดฝึกอบรมบุคลากรให้มีความ เป็นมืออาชีพ ใช้ความสามารถอย่าง เต็มประสิทธิภาพ มีความรู้คู่ คุณธรรม	(2) เป็นไป ตาม ระเบียบว่า ด้วยการ เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายใน การปฏิบัติ งานใน หมวด ค่าตอบแทน วิทยากร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	สำนักทรัพยากรมนุษย์ และดิจิทัล
	5.3 คุณธรรมในการบริหาร งบประมาณ : ให้ความสำคัญ กับการบริหาร งบประมาณ อย่างเป็นระบบ ตามหลักความ โปร่งใส หลัก นิติธรรม และ ประสิทธิภาพ/ ประสิทธิผลโดย ยึดหลักความ คุ้มค่าและ ตรวจสอบได้		บริหารงบประมาณตามแผนการ ปฏิบัติงานของ สกพอ. เน้นโปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบ มุ่งเน้นผลงาน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	สายงานนโยบาย และแผน/กลุ่มงาน งบประมาณ
	5.4 การมอบหมาย งานที่มีความ เป็นธรรม		(1) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ใน สกพอ. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือการ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ทุกสายงาน

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการงาน)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
	เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ : ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรมเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ		ปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้อง เสมอภาค และความเป็นธรรม (2) ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ให้การช่วยเหลือสนับสนุน การกระทำที่เป็นการหลีกเลี่ยง หรือฝ่าฝืนการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบข้อกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ สกพอ. (3) หากพบว่ามีกรปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับ คู่มือการปฏิบัติงาน และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ หรืออาจก่อให้เกิดการใช้ดุลพินิจที่อาจนำมาซึ่งความไม่โปร่งใสเป็นธรรม ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้มีการค้นหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์เหตุการณ์ และเสนอแนวทางป้องกันแก้ไขต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบตามลำดับ (4) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องกำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ตลอดจนส่งเสริม													

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนงาน)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
			วิธีการต่าง ๆ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ ในการปฏิบัติหน้าที่													
	5.5 นโยบายที่ให้ ความสำคัญกับ สภาพแวดล้อมที่ เอื้ออำนวยและ ส่งเสริมการ ปฏิบัติงาน: ส่งเสริม สนับสนุนในการ สร้างสภาพ แวดล้อมที่ เอื้ออำนวยต่อ การปฏิบัติงาน		จัดเครื่องมืออุปกรณ์เกี่ยวกับ IT ให้เหมาะสมกับหน้าที่การปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน และจัดให้มี ระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการ ควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน การจัดสวัสดิการตามความต้องการ เจ้าหน้าที่ตามกฎหมายระเบียบที่กำหนด จัดโครงการเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ	7,600,000	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	สายงานเพิ่ม ประสิทธิภาพองค์กร
ด้านที่ 6 ด้านการ สื่อสาร ภายใน หน่วยงาน	6.1 รูปแบบวิธีการการ สื่อสารเพื่อ ถ่ายทอดเกี่ยวกับ นโยบายทั้ง 6 ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานรับทราบ เพื่อให้เกิดความ ตระหนักและให้ ความสำคัญถึง การปฏิบัติงานที่มี คุณธรรมความ โปร่งใส: ให้ ความสำคัญกับ	ระดับ 5	(1) กิจกรรมเน้นย้ำนโยบายการสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงานในการประชุมผู้บริหาร หน่วยงาน และหน่วยงานจะต้อง ปฏิบัติตามนโยบายการสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงานอย่างเคร่งครัด (2) กิจกรรมเผยแพร่นโยบายการสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใส ผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้ เจ้าหน้าที่สามารถเข้าถึงง่าย รวดเร็ว	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	คณะทำงาน EEC-ITA

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการงาน)	คำ เป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง พร้อมวัตถุประสงค์	งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลาดำเนินการ											หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
					ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
	เนื้อหาช่องทาง วิธีการ และความถี่ ในการสื่อสาร เพื่อ ถ่ายทอดเกี่ยวกับ นโยบายทั้ง 6 ด้าน ตามหลัก ประสิทธิภาพ/ ประสิทธิผลให้ เจ้าหน้าที่ทุกระดับ รับรู้ เข้าใจและ นำไปปฏิบัติอย่าง มีคุณธรรมและ ความโปร่งใส															



(นางธัญรัตน์ อินทร)

ประธานคณะทำงานสนับสนุนการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ.