

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุดเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ มีความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยขอสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามรายละเอียด ดังนี้

1. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
2. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณที่ประหยัดได้
3. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง
4. ข้อเสนอแนะการพัฒนาแก้ไขปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

1. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			
	จำนวนรายการ	วงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลง	ร้อยละของจำนวนรายการ	ร้อยละของวงเงินตามสัญญา
วิธีเฉพาะเจาะจง จำแนกเป็น				
- วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	126	24,022,241.17	80.77	13.78
- วงเงินเกิน 500,000 บาท	10	46,120,648.16	6.41	26.46
วิธีคัดเลือก	15	90,427,524.76	9.62	51.87
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	5	13,754,305.00	3.20	7.89
รวมทั้งสิ้น	156	174,324,719.09	100.00	100.00

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สกพอ. มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป และดำเนินการเกี่ยวกับงานจ้างที่ปรึกษา โดยยอดรวมของวงเงินในสัญญาทั้งสิ้นจำนวน 174,324,719.09 บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสิบเก้าบาทเก้าสตางค์) ซึ่งมีรายการทั้งหมดจำนวน 156 รายการ โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไปและงานจ้างที่ปรึกษา เป็น 3 วิธี ดังนี้

1. วิธีเฉพาะเจาะจง
2. วิธีคัดเลือก
3. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)

1. วิธีเฉพาะเจาะจง จำแนกเป็น 2 กรณี ดังนี้

1.1 กรณีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท จะเป็นการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเล็กน้อย และเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนรายการกับวิธีการอื่นๆ แต่เมื่อพิจารณาถึงยอดรวมวงเงินในสัญญาจะอยู่ลำดับรองสุดท้าย เมื่อเรียงจากลำดับมากที่สุดไปหาน้อยสุด ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) ตัวอย่างเช่น จัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อรองรับการปฏิบัติงานและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น

1.2 กรณีวงเงินเกิน 500,000 บาท จะเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความจำเป็นต้องทำงานต่อเนื่อง ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (จ) ตัวอย่างเช่น การเช่าใช้พื้นที่สำหรับสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) การเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น และงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งเป็นไปตามมาตรา 70 (3) (ค) เป็นงานจ้างที่ปรึกษารายเดิมทำต่อจากงานที่ได้ทำไว้เนื่องจากเหตุผลทางเทคนิค เช่น การจ้างที่ปรึกษาประจำ (Inhouse) สนับสนุนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) ในการบริหารจัดการและกำกับสัญญาโครงการท่าเรือใน EEC Project List ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และการจ้างที่ปรึกษาศึกษาและวิเคราะห์โครงการยกระดับโรงพยาบาลปลวกแดง 2 ให้มีศักยภาพเป็นโรงพยาบาลทั่วไปขนาดเล็ก (M1) และมีมาตรฐานโรงพยาบาลคู่สัญญาของสำนักงานประกันสังคม

2. วิธีการคัดเลือก

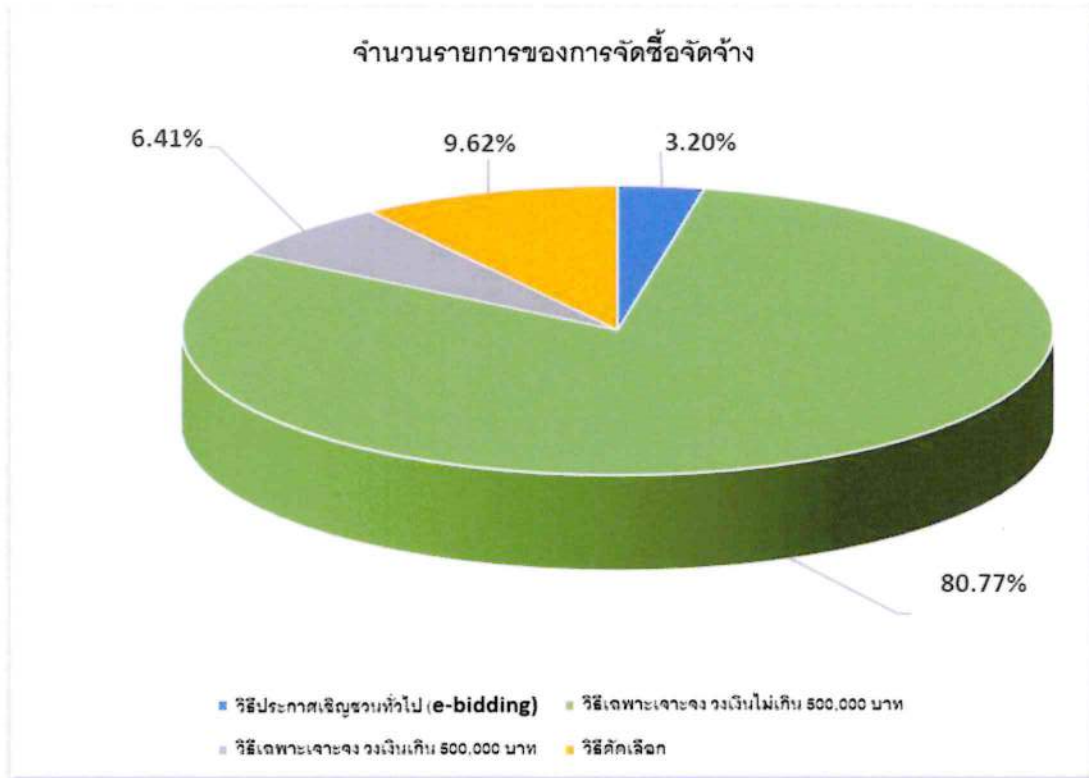
โครงการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างของ สกพอ. มีลักษณะงานที่มีคุณลักษณะเฉพาะ มีความซับซ้อน ซับซ้อนมาก มีเทคนิคเฉพาะ และมีผู้ประกอบการจำนวนจำกัด ตัวอย่างเช่น การจัดจ้างโครงการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล (EECd) Project List ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และโครงการพัฒนาระบบข้อมูลด้านการบริการสาธารณสุขและการประกันสุขภาพของประชากรที่อยู่อาศัยทำงาน และท่องเที่ยวในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

3. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)

สกพอ. ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) จำนวน 5 โครงการ

รายละเอียดแสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของวงเงินตามสัญญา
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปรากฏตามแผนภูมิข้างล่าง

1.1 แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



ตามแผนภูมิข้างต้น สกพอ. มีจำนวนการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไปและงานจ้างที่ปรึกษา ทั้งสิ้นจำนวน 156 รายการ จำแนกตามวิธี ดังนี้

1.1.1 วิธีเฉพาะเจาะจง จำแนกเป็น

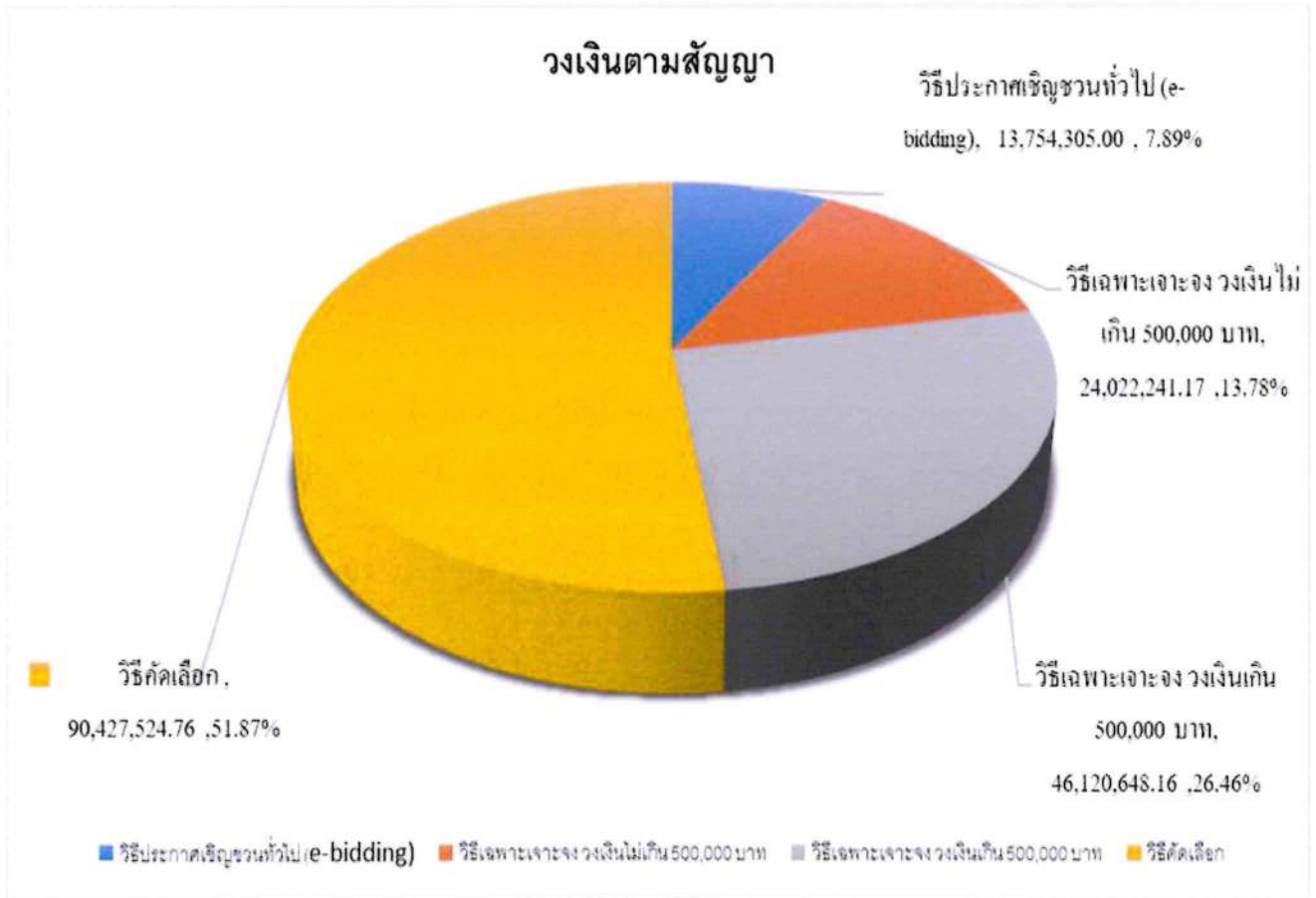
1.1.1.1 วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท มีจำนวน 126 รายการ คิดเป็นร้อยละ 80.77 ของจำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด เมื่อเปรียบเทียบจำนวนรายการกับวิธีการอื่น ๆ ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามวงเงินที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข)

1.1.1.2 วงเงินเกิน 500,000 บาท มีจำนวน 10 รายการ คิดเป็นร้อยละ 6.41 ของจำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (จ) มาตรา 69 (3) (ง) (จ) และมาตรา 70 (3) (ค)

1.1.2 วิธีคัดเลือก มีจำนวน 15 รายการ คิดเป็นร้อยละ 9.62 ของจำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด

1.1.3 วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) จำนวน 5 รายการ คิดเป็นร้อยละ 3.20 ของจำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด

1.2 แผนภูมิแสดงร้อยละของวงเงินตามสัญญาจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สกพอ. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไปและงานจ้างที่ปรึกษา มีจำนวนวงเงินตามสัญญาทั้งสิ้น 174,324,719.09 บาท จำแนกตามวิธี ดังนี้

1.2.1 วิธีเฉพาะเจาะจง จำแนกเป็น

1.2.1.1 วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท มีจำนวน 24,022,241.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.78 ของจำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด

1.2.1.2 วงเงินเกิน 500,000 บาท มีจำนวน 46,120,648.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.46 ของจำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด

1.2.2 วิธีคัดเลือก มีจำนวน 90,427,524.76 บาท คิดเป็นร้อยละ 51.87 ของจำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด

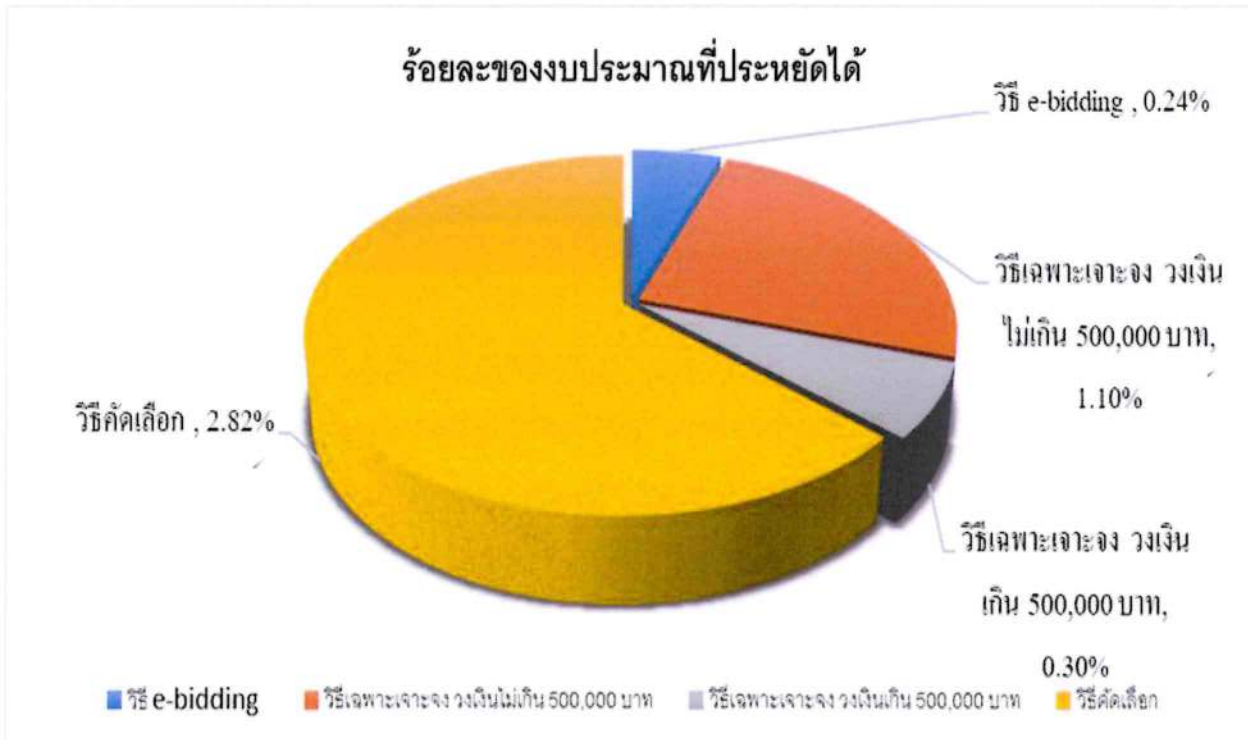
1.2.3 วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) มีจำนวน 13,754,305.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.89 ของจำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด

2. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณที่ประหยัดได้

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	วงเงินตามสัญญา	งบประมาณที่ประหยัดได้	ร้อยละของงบประมาณที่ประหยัดได้
วิธีเฉพาะเจาะจง จำแนกเป็น				
- วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท	26,015,910.84	24,022,241.17	1,993,669.67	1.10
- วงเงินเกิน 500,000 บาท	46,662,800.00	46,120,648.16	542,151.84	0.30
วิธีคัดเลือก	95,578,630.00	90,427,524.76	5,151,105.24	2.82
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	14,200,000.00	13,754,305.00	445,695.00	0.24
รวมทั้งสิ้น	182,457,340.84	174,324,719.09	8,132,621.75	4.46
คิดเป็นร้อยละ	100	95.54	4.46	

จากตารางผลการจัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สกพอ. ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 182,457,340.84 บาท ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษาโดยมีผลผูกพันตามงบประมาณเป็นจำนวนเงิน 174,324,719.09 บาท และมีงบประมาณที่ประหยัดได้หลังจากดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและงานจ้างที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน 8,132,621.75 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.46 ของจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมดรายละเอียดแสดงงบประมาณที่ประหยัดได้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

แผนภูมิแสดงงบประมาณที่ประหยัดได้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



ตามแผนภูมิ งบประมาณที่ประหยัดได้มากที่สุด ได้แก่ วิธีคัดเลือก คิดเป็นร้อยละ 2.82 ลำดับถัดไปได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท วิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินเกิน 500,000 บาท วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) คิดเป็นร้อยละ 1.10, 0.30, 0.24 ตามลำดับ

3. ปัญหาและอุปสรรค การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อจำกัด/ปัญหาอุปสรรค ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการตามแผนงานจัดซื้อจัดจ้าง อาจเกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ซึ่งปัญหาที่เกิดขึ้นอาจเกิดจากปัจจัยภายนอกและภายในหน่วยงาน ดังนี้

1. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง บางครั้งไม่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง (ระบบไม่เสถียร) ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งต้องหยุดชะงัก
2. เกิดปัญหาและอุปสรรคจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ โดยเฉพาะการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาหลายโครงการไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด
3. การจัดหาพัสดุบางโครงการมีความล่าช้า เนื่องจากบางโครงการมีคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและขอบเขตของงานที่มีความซับซ้อนมาก ส่งผลให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและขอบเขตของงานบางครั้งไม่ชัดเจน หรือไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ ดังนั้นเพื่อให้การจัดหาพัสดุดำเนินการตรงตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ จึงต้องใช้เวลาในการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและขอบเขตของงานใหม่
4. มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการเพิ่มเติมจากกรมบัญชีกลาง คือ การอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เรื่อง มาตรการการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ต้องศึกษาแนวทางปฏิบัติให้ถูกต้อง ซึ่งมีผลกระทบต่อเวลาในการดำเนินการ

4. ข้อเสนอแนะการพัฒนาแก้ไขปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

1. จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่ ให้ได้รับความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุและขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการชุดต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยขอความร่วมมือทุกสายงานให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรม
2. สื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจถึงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติตามหนังสือแจ้งเวียนจากกรมบัญชีกลางอย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งขอความร่วมมือให้ทุกสายงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงานประจำปีที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งติดตามให้มีการดำเนินการตามแผนงานดังกล่าวอย่างใกล้ชิด เพื่อเป็นการเร่งรัดงานให้สำเร็จลุล่วงตามแผนที่กำหนด
3. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนกรณีตัวอย่าง ต่าง ๆ ในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางให้แต่ละสายงานได้ศึกษาและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนมีการจัด clinic พักดู เพื่อให้พนักงานทุกๆ คนที่ต้องการคำแนะนำ/แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. กำกับและติดตามผลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยงานพัสดุมีแผนกำกับระยะเวลาการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง (Timeline) เป็นรายการโครงการเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ถูกต้องตามระเบียบ
5. ใช้เทคโนโลยีมาช่วยบริหารจัดการ โดยนำระบบ ERP มาเป็นเครื่องมือในการบริหารงานพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพ สามารถติดตามโครงการแต่ละโครงการว่าอยู่ขั้นตอนใด
6. การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ควรมีการบูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างกลุ่มงานพัสดุ สำนักกฎหมาย และหน่วยงานเจ้าของโครงการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันและลดปัญหา/ข้อบกพร่องที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

.....