

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต
ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.	
ด้านที่ 1 ด้านความ โปร่งใส	1.1 การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วน ร่วมในกระบวนการ ดำเนินงาน	ระดับ 5	โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงานด้วย งบประมาณสำนักงาน (1) โครงการสร้างความเข้าใจและการมี ส่วนร่วมต่อการปรับปรุงประกาศ คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนา พิเศษภาคตะวันออก เรื่องแผนผัง การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและ ระบบสาธารณูปโภคเขตพัฒนาพิเศษ ภาคตะวันออก พ.ศ. 2562 ดำเนินการโดยสายงานพื้นที่และ ชุมชน และสายงานบริหารและ พัฒนาความพร้อมการลงทุน <u>โครงการ/กิจกรรมที่สำนักงานบูรณาการ กับหน่วยงานอื่น</u> (1) สายงานนโยบายและแผน ร่วมจัด กิจกรรม/ประชุมกับผู้มีส่วนได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓							โครงการ/กิจกรรมที่ ดำเนินงานด้วย งบประมาณ สำนักงาน (1) 1,540,000 บาท (ร้อยละ 100) <u>โครงการ/กิจกรรม ที่สำนักงานบูรณา การกับหน่วยงานอื่น</u> (1) - (3) ไม่ใช้ งบประมาณ โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน ด้วยงบประมาณสำนักงาน (1) จัดการประชุมรับฟังความ คิดเห็นในพื้นที่ อีอีซี จำนวน 7 ครั้ง แบ่งเป็นระดับจังหวัด 3 ครั้ง และระดับอำเภอ 4 ครั้ง โดยครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐที่ เกี่ยวข้อง ภาคเอกชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และประชาชนใน พื้นที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดิน อีอีซี ประมาณ 1,000 คน (วันที่ 1 – 4 และ 7 มีนาคม 2565)

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	คำเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
			ส่วนเสียเพื่อหาหรือภาพรวมการพัฒนา นโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก รวมทั้งแผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกกับทุกภาคส่วน และติดตามแก้ไขปัญหาและผลักดันการดำเนินโครงการมาตรการสำคัญในพื้นที่ อีอีซี (จังหวัดชลบุรี ฉะเชิงเทรา และระยอง) (2) สายงานโครงสร้างพื้นฐานร่วมจัดกิจกรรมกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อรับฟังความคิดเห็นนักลงทุน (Market Sounding) และการรับฟังความคิดเห็นภาคประชาชน (Public Hearing) ในโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น โครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อมสามสนามบิน โครงการพัฒนาท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ระยะที่ 3 โครงการพัฒนาอากาศยานนานาชาติอู่ตะเภา เป็นต้น (3) สายงานการลงทุนและการต่างประเทศ ร่วมจัดเสวนาชักชวนการลงทุนและจัดนิทรรศการในงานแสดงสินค้าและเทคโนโลยีในต่างประเทศ เพื่อเชื่อมโยงความ													โครงการ/กิจกรรมที่สำนักงานบูรณาการกับหน่วยงานอื่น (1) รับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงาน จัดประชุมพิจารณาข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ร่วมกับหน่วยงาน ผู้เชี่ยวชาญ และจัดประชุมย่อยเพื่อหาหรือรายละเอียดโครงการร่วมกับหน่วยงานภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ในช่วงระหว่างวันที่ 7 ธันวาคม 2564 – 12 มกราคม 2565 ทั้งหมด 4 แนวทาง จำนวน 26 ครั้ง จำแนกเป็น แนวทางที่ 1 จำนวน 2 ครั้ง แนวทางที่ 2 จำนวน 6 ครั้ง แนวทางที่ 3 จำนวน 15 ครั้ง และแนวทางที่ 4 จำนวน 3 ครั้ง (2) กิจกรรมด้านการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียในบริเวณพื้นที่รอบโครงการฯ สกพอ. กองทัพเรือ สส.จังหวัดระยอง นายกเทศมนตรี จังหวัดระยอง และผู้แทนประชาชน ผู้ได้รับผลกระทบและผู้ร้องเรียน เข้าร่วมประชุมกลุ่มย่อย

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	คำเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.	
			เชื่อมั่นในระดับภูมิภาค รวมทั้ง พัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ หมายเหตุ ทุกโครงการ/กิจกรรมที่มี ผลกระทบกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะมี การสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมใน การดำเนินงาน ซึ่งเป็นการบูรณาการ กับหน่วยงานอื่น จึงไม่มีการใช้ งบประมาณของสำนักงาน													ประเด็นผลกระทบด้านเสียง โครงการก่อสร้างทางวิ่งและทาง ขับที่ 2 ของสนามบินอุตะเภา ณ เทศบาลตำบลบ้านฉาง จังหวัดระยอง ในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 (3) สกพอ. ได้ดำเนินการจัด ประชุมทดสอบความสนใจ นักลงทุนในโครงการพัฒนา พื้นที่อุตสาหกรรมการบิน ใน วันที่ 7 ธันวาคม 2564 โดยเป็น การประชุมสัมมนาในรูปแบบ ออนไลน์ เพื่อรับฟังความเห็น และข้อเสนอแนะจากนักลงทุน ทั่วโลกกว่า 200 คน (4) สกพอ. จัดการประชุมกลุ่ม ย่อยเพื่อแนะนำตัวและหารือ แนวทางการดำเนินการด้าน CSR ร่วมกับสำนักงานเทศบาล ตำบลบ้านฉาง วันพฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2565 เวลา 13.30 – 15.15 น. ณ ห้องประชุมสภา ชั้น 2 สำนักงานเทศบาลตำบล บ้านฉาง เพื่อเป็นการสร้าง ความรู้ความเข้าใจในโครงการ พัฒนาสนามบินอุตะเภาและ เมืองการบินภาคตะวันออก

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	คำเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.	
																(6) สกพอ. ร่วมกับสำนักงานเทศบาลตำบลพลา จัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อแนะนำตัวและหารือแนวทางการดำเนินการด้าน CSR วันพฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2565 เวลา 15.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 สำนักงานเทศบาลตำบลพลา เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในโครงการพัฒนาสวนามบินอุตะเภาและเมืองการบินภาคตะวันออก (7) สกพอ. ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลแสมสาร จัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อแนะนำตัวและหารือแนวทางการดำเนินการด้าน CSR วันพฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2565 เวลา 10.00 – 11.30 น. ณ ห้องประชุม อบต.แสมสาร เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในโครงการพัฒนาสวนามบินอุตะเภาและเมืองการบินภาคตะวันออก (8) สกพอ. ร่วมกับกองทัพเรือและบริษัท อุตะเภา อินเตอร์

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.		
																	เนชั่นแนล เอวโชน จำกัด (UTA) จัดการประชุมบรรยายสรุปหัวข้อ Moving Forward: U-Tapao International Airport & Eastern Airport City วันพฤหัสบดีที่ 23 มิถุนายน 2565 เวลา 09.30 – 12.00 น.ณ ห้องประชุม UTP1 ชั้น 1 อาคารสำนักงานการทำอากาศยานอุตะเภา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง (9) สกพอ. ร่วมกับผู้ประกอบการท่องเที่ยวชุมชน สินค้า OTOP สำนักพัฒนาการจังหวัด และ มหาวิทยาลัยบูรพา จัดการประชุมระดมความคิดเห็นเรื่อง จัดแผนการขับเคลื่อน เศรษฐกิจ Wellness ในพื้นที่อีอีซี EEC Wellness Corridor Track 1 จำนวน 2 ครั้ง วันที่ 28 เมษายน 2565 และ วันที่ 30 มิถุนายน 2565 เวลา 9.30-15.30 น. ณ ห้องประชุมอันดามัน 1-3 โรงแรมเดอะไทด์ รีสอร์ท บางแสน จังหวัดชลบุรี ครั้งที่ 1 และห้องประชุมแสนสำราญ 1-2 โรงแรม บางแสน

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.		
																	เฮอริเทจ โฮเทล จังหวัดชลบุรี ครั้งที่ 2 เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพเชิงพื้นที่ด้านการท่องเที่ยว โดยชุมชน สินค้าและบริการของชุมชนเพื่อร่วมกันจัดทำแนวทางและวิธีการในการส่งเสริมยกระดับการท่องเที่ยวโดยชุมชนให้ตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม (10) สกพอ. ร่วมกับหน่วยงานราชการ/องค์กร ผู้ประกอบการสถาบันการเงิน จัดการประชุมระดมความคิดเห็นเรื่อง จัดแผนการขับเคลื่อน เศรษฐกิจ Wellness ในพื้นที่อีอีซี EEC Wellness Track 2 วันที่ 26 พฤษภาคม 2565 เวลา 9.35-16.00 น. ณ ห้องประชุม แสนสุข 1 โรงแรม บางแสน เฮอริเทจ จังหวัดชลบุรี เพื่อวิเคราะห์องค์ประกอบสำคัญของการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (WELLNESS TOURISM) และกำหนดแผนปฏิบัติการ ข้อเสนอเพื่อ

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.		
																	การส่งเสริมและพัฒนากิจการ ในห่วงโซ่อุปทานการท่องเที่ยว เชิงสุขภาพร่วมกัน (11) สกพอ. ร่วมกับทุกภาคส่วน จัดการประชุมระดมความ คิดเห็นเรื่อง การจัดทำแผน แม่บทในการดำเนินงาน ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้านการ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิง สุขภาพ (Wellness Tourism) วันที่ 6 กันยายน 2565 เวลา 9.30-16.00 น. ณ โรงแรม Bangsaen Heritage หาดบาง แสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี เพื่อนำเสนอแผนปฏิบัติการและ แผนแม่บท กับหน่วยงาน ราชการ องค์การปกครอง ท้องถิ่น ผู้ประกอบการ ภาคเอกชน (ด้านการท่องเที่ยว สถานพยาบาล/คลินิก) วิชากิจ ชุมชน สมาคมโรงแรม สภาอุตสาหกรรมและหอการค้า หลังจากที่ได้ข้อสรุปจากการ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ร่วมกับ Track 1 (ผู้ประกอบ การท่องเที่ยวชุมชน สินค้า OTOP และสถาบันการศึกษา)

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.		
																และ Track 2 (หน่วยงาน ราชการ องค์กร ผู้ประกอบการ สถาบันการเงิน)	
	1.2 การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง : มุ่งเน้น การดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างด้วยความโปร่งใส โดย ยึดความถูกต้อง เป็นไป ตามกฎหมาย/ระเบียบ คําค่า ตรวจสอบได้และ ซื่อสัตย์สุจริต	ระดับ 5	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง (1) วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย รายงานสรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความ เสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถ ในการประหยัดงบประมาณ ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการ ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้างที่มีรายละเอียดร้อยละของ จำนวนโครงการ และร้อยละจำนวน งบประมาณ ตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	✓	✓	✓									ไม่ใช้งบประมาณ	งานพัสดุวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคแล้วเสร็จในไตรมาส แรก	
			(2) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และ เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้ ประชาชนทราบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓							ประกาศแผนปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565 หมายเหตุ เนื่องจากสถานการณ์ โควิด-19 จึงมีการปรับเปลี่ยน แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิด ประสิทธิภาพและประโยชน์ สูงสุดต่อองค์กร	

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	คำเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก. ย.
			(3) จัดทำฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซองและผู้ได้รับการคัดเลือก ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565	✓	✓	✓	✓	✓	✓								ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูล ดังกล่าว โดยถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
			(4) จัดทำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละ โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างแต่ละโครงการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้ทราบโดย ทั่วกัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓								ดำเนินการจัดทำข้อมูลดังกล่าว โดยถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
			(5) จัดทำเอกสาร/แบบฟอร์มจัดซื้อ จัดจ้างให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐเกี่ยวข้อง เป็นต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓								แจ้งเวียนแบบฟอร์มจัดซื้อ จัดจ้างที่ปรับปรุงให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ใช้แบบฟอร์ม ดังกล่าวโดยทั่วกัน และให้ถือ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ พ.ศ.2560 กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
			(6) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง : มุ่งเน้นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยความโปร่งใส โดยยึดความ ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย/	✓	✓	✓	✓	✓	✓								กลุ่มงานพัสดุมีการตั้งคลับพัสดุ เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประชุมหารือเพื่อเป็นการสร้าง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างทุกวันพุธ

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
			ระเบียบ คุ้มค่า ตรวจสอบได้และ ซื่อสัตย์สุจริต													
			(7) ร่างประกาศสำนักงานคณะกรรมการ นโยบายเขตพัฒนาพิเศษ ภาคตะวันออก เรื่อง แนวทางการ จัดทำข้อตกลงคุณธรรมในโครงการ ร่วมลงทุนกับเอกชนหรือให้เอกชน เป็นผู้ลงทุน ตามกฎหมายว่าด้วย เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. 2564	✓	✓	✓	✓	✓								ประกาศราชกิจจานุเบกษ เรียบร้อยแล้ว
	1.3 การให้เปิดเผยและเข้าถึง ข้อมูลขององค์กร: ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้าง การรับรู้ภารกิจ แผนงาน ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน ของหน่วยงานให้กับ ประชาชนอย่างต่อเนื่อง ทั่วถึง	ระดับ 5	(1) กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานในช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อ ประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ภายใต้โครงการ บริหารงานประชาสัมพันธ์ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเขตพัฒนาพิเศษ ภาคตะวันออก (อีอีซี)	✓	✓	✓	✓	✓	✓							ยังไม่มีการเบิกจ่าย อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างเพื่อคัดเลือกผู้รับจ้างในการ บริหารจัดการทำสื่อผ่าน Facebook Fanpage : เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก EEC และ Youtube : EEC We Can อีกทั้งผลิตอินโฟกราฟิก ผลิตวีดิทัศน์ที่ใช้ในการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลอีอี ซี ตามจำนวนที่กำหนดไว้ใน สัญญาจ้าง
			(2) ดูระบบการให้ข้อมูลการ ดำเนินงานของหน่วยงานผ่าน หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับ อัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของ	✓	✓	✓	✓	✓	✓							อยู่ระหว่างดำเนินการตลอด ปีงบประมาณ

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก. ย.
			หน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลา ทำการของหน่วยงาน														
	1.4 การจัดการเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/ การให้บริการของ หน่วยงาน: มุ่งเน้นการ บริหารจัดการเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการ ด้วยความโปร่งใส รวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้อง และความเป็นมืออาชีพ ของบุคลากร		(1) กำหนดช่องทางทางการร้องเรียนการ ทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสมและ อำนวยความสะดวก เข้าถึงง่าย แก่ ประชาชนในการแจ้งเรื่องร้องเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓							เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	เป็นไปตามกระบวนการรับเรื่อง ร้องเรียน
			(2) สรุปผลและข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนประจำปีเสนอผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ ในเว็บไซต์ของ สกพอ. ภายในสิ้นปีงบประมาณนั้น ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓								เป็นไปตามกระบวนการรับเรื่อง ร้องเรียน
ด้านที่ 2 ด้านความ พร้อมรับผิด	2.1 ความพร้อมรับผิดชอบในการ ปฏิบัติงาน/การ บริหารงาน ทุกขั้นตอนที่ ต้องมีความถูกต้อง ตาม กฎหมาย ระเบียบ อย่าง ครบถ้วนเคร่งครัด : มุ่งมั่น ให้การปฏิบัติงาน/ การบริหารงานทุกขั้นตอน ตามหลักนิติธรรม และ หลักการรับผิดชอบ โดยยึดความถูกต้องตาม กฎหมาย ระเบียบอย่าง ครบถ้วนเคร่งครัด	ระดับ 5	(1) กิจกรรมดำเนินการปรับทัศนคติของ บุคลากรในการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้น การทำงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓							เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	สำนักทรัพยากรมนุษย์และ ดิจิทัลดำเนินการกิจกรรม ปฐมนิเทศพนักงานใหม่ตลอด ปีงบประมาณ
			(2) กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไป ตามมาตรฐานและระยะในการ ปฏิบัติงานและการแสดงขั้นตอนการ ปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	✓	✓	✓	✓	✓	✓								สำนักกฎหมายและคณะทำงาน EEC-ITA ดำเนินการตลอด ปีงบประมาณ
			(3) กำกับดูแลระบบการป้องกันหรือการ ตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก	✓	✓	✓	✓	✓	✓								เป็นไปตามคู่มือปฏิบัติงานตาม ภารกิจหลัก
			(4) ปรับปรุงมาตรการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย	✓	✓	✓	✓	✓	✓								คณะทำงาน EEC-ITA ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อ

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	คำเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก. ย.
			1) มาตรการการป้องกันการรับ สินบนของ สกพอ. 2) มาตรการการป้องกันขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม 3) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน ทุจริต 4) มาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ 5) มาตรการการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ 6) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสใน การจัดซื้อจัดจ้าง 7) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน <u>หมายเหตุ</u> ทั้ง 7 มาตรการเป็นไปตาม หลักเกณฑ์การ ประเมินระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด													ปีงบประมาณ 2562 นำมา ปรับปรุงและถือปฏิบัติจนถึง ปีงบประมาณ 2565	
			(5) จัดทำรายงานการควบคุมภายใน สกพอ.	✓	✓	✓	✓	✓	✓								คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ของ สกพอ. ดำเนินการประชุม ทุกไตรมาส
			(6) ร่างระเบียบคณะกรรมการมาตรฐาน ทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ จัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนด จริยธรรมและกระบวนการรักษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓							เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	สำนักกฎหมายดำเนินการรับฟัง ความคิดเห็นเกี่ยวกับร่าง ระเบียบดังกล่าวจากเจ้าหน้าที่ ของรัฐ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
			จริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ของรัฐ พ.ศ. 2563													ภายในหน่วยงาน รวมถึง ผู้รับบริการ และประชาชน จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565
ด้านที่ 3 ด้านความ ปลอดจาก การทุจริต ในการ ปฏิบัติงาน	3.1 การป้องกันไม่ให้ เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	ระดับ 5	(1) กิจกรรมให้ความรู้การปฏิบัติตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ พ.ศ. 2541	✓	✓	✓	✓	✓	✓						เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพและ คณะทำงาน EEC-ITA ดำเนินการสร้างความรู้ความ เข้าใจการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องปฏิบัติตนอย่างไรเกี่ยวกับ การป้องกันการรับสินบนและ ผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านทาง ไลน์กรู๊ปของสำนักงาน
			(2) กิจกรรมให้ความรู้การปฏิบัติตาม ประกาศคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของ เจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. 2543	✓	✓	✓	✓	✓	✓							
			(3) ร่างประกาศนโยบาย No Gift Policy	✓	✓	✓	✓	✓	✓							
	B.2 การป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการ เอื้อประโยชน์	ระดับ 5	จัดกิจกรรมอบรมสร้างความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ.	✓	✓	✓	✓	✓	✓						12,000 บาท	สำนักทรัพยากรมนุษย์และ ดิจิทัลจัดการประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความ เข้าใจการดำเนินงานตามเกณฑ์ การประเมิน ITA 2565 ในวันที่ 31 มีนาคม 2565 ระหว่างเวลา 13:30 – 16:30 น. ผ่านระบบ Webex Meeting

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.		
	3.3 ความปลอดภัยจากการทุจริต เชิงนโยบาย: ยึดมั่นในการ บริหารจัดการองค์กร เกี่ยวกับความปลอดภัยจาก การทุจริตเชิงนโยบายด้วย ความถูกต้อง โปร่งใส มี ส่วนร่วมพร้อมรับการ ตรวจสอบ โดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล		จัดทำงบประมาณเน้นให้ผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน/ โครงการ	✓	✓	✓										เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	สายงานนโยบายและแผนและ กลุ่มงานงบประมาณดำเนินการ แล้วเสร็จในไตรมาสที่หนึ่ง
ด้านที่ 4 ด้าน วัฒนธรรม สุจริตใน องค์กร	4.1 การดำเนินการเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนใน หน่วยงานโดยให้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมี ความเข้าใจเกี่ยวกับการ กระทำที่เป็นผลประโยชน์ ทับซ้อนหรือสามารถ แยกแยะประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม ได้ : มีมาตรการเด็ดขาด เพื่อป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อนในหน่วยงาน โดย ให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด	ระดับ 5	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง (1) กิจกรรมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ ทับซ้อนและจัดทำข้อเสนอแนะหรือ แนวทางการแก้ไขปัญหาในการ ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓							40,000 บาท	กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (รูปแบบ Onsite) หลักสูตร การ บริหารความเสี่ยงองค์กร และ การประเมินผลควบคุมภายใน (ภาคปฏิบัติ) ในวันที่ 17 มีนาคม 2565 ระหว่างเวลา 9:00 – 16:30 น. ณ ห้อง Conference 1-2 เพื่อร่วมกัน ประเมินความเสี่ยงในการกิจ สำคัญของแต่ละสายงาน ความเสี่ยงเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยง
			(2) ให้พนักงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และ คู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓								ทุกสำนึกถือปฏิบัติตัวอย่าง เคร่งครัด

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	คำเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
			(3) ให้พนักงานเปิดเผยการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาว่าพนักงานต้องงดดำเนินการหรืองดการเข้าร่วมพิจารณาหรือไม่ (4) ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ในการกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนตรวจสอบการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ให้เป็นไปกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ประมวลจริยธรรมและคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด (5) ต้องไม่มีการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ เช่น การรับสินบน รับเงิน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่น ๆ ที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน (6) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่พึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันก่อให้เกิดการขัดหรือแย้งระหว่างผลประโยชน์ของตนและผลประโยชน์ของ สกพอ. หรือขัดหรือแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่ของตน เช่น การที่บริษัทซึ่งตนถือหุ้นข้างมากหรือเป็นเจ้าของเข้าไปเป็นคู่สัญญากับ สกพอ. หรือทำสัญญา													

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	คำเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.	
			ขายทรัพย์สินของตนให้กับ สกพอ. เป็นต้น (7) พนักงานไม่พังก้นำข้อมูลลับหรือที่ได้ ล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน และยังไม่เป็นที่เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเอง หรือบุคคลอื่น (8) การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดู งาน ประชุม และสัมมนาต่าง ๆ บุคลากรจะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย ในพื้นที่หรือสถานที่ที่ใช้จัดทำ โครงการต่าง ๆ													
			(9) จัดเตรียมเอกสาร “แบบรับรองไม่มี ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อ แสดงเจตนากรณีในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง												เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	กลุ่มงานพัสดุดำเนินการ จัดเตรียมเอกสาร “แบบรับรอง ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ในการ จัดซื้อจัดจ้างเพื่อแสดง เจตนากรณีในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ
	4.2 การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตใน องค์กร ได้แก่ การจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต		(1) กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน ป้องกันการทุจริตประพฤติดมิชอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓						เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	คณะทำงาน EEC-ITA จัด ประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2565 เพื่อ กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินการจัดกิจกรรม

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	คำเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.		
	การตรวจสอบถ่วงดุล ภายในหน่วยงาน		รายงานผลการดำเนินงานทุก ไตรมาส														ตามแผนป้องกันการทุจริต ประพฤตินิชอบ
ด้านที่ 5 ด้าน คุณธรรม การทำงาน ใน หน่วยงาน	5.1 การกำหนดคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจหลักที่ชัดเจน และเป็นไปตามระเบียบ ขั้นตอน และมีระบบ ป้องกันและตรวจสอบเพื่อ ป้องกันการละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่: ใช้มาตรการ เข้มงวดกับการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐาน/คู่มือการ ปฏิบัติงาน โดยยึดหลัก ความถูกต้องและความ เสมอภาค ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับ		จัดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานในกระบวนการหลักทุก กระบวนการของ สกพอ. โดยบุคลากรสามารถสืบค้นมาใช้ ประกอบการตัดสินใจ และวางระบบ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	✓	✓	✓	✓	✓	✓							เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	ทุกสำนักถือปฏิบัติตามคู่มือ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงาน ของสำนัก และปฏิบัติตาม กฎหมาย ข้อบังคับ และ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	5.2 คุณธรรมในการ บริหารงานบุคคล: ให้ความสำคัญกับการ พัฒนาบุคลากรให้เป็น คนเก่ง คนดี และมีความ เชี่ยวชาญ		(1) ดำเนินการสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย อย่างมีความ ยุติธรรมและโปร่งใสเป็นไปตามกฎ ระเบียบข้อบังคับที่ สกพอ. กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓							เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	ปฏิบัติตามข้อบังคับ สกพอ. ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล และนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล
			(2) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพบุคลากร โดยการจัดฝึกอบรมบุคลากรให้มี ความเป็นมืออาชีพใช้ความสามารถ อย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความรู้คู่ คุณธรรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓							ค่าใช้จ่ายเป็นไป ตามระเบียบว่าด้วย การเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการ	กิจกรรม Lunch & Learn แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับ ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.		
																ปฏิบัติงานในหมวด ค่าตอบแทน วิทยากร	ความสามารถ ทั้งภายในและ ภายนอก จำนวน 2 ครั้ง
	5.3 คุณธรรมในการบริหาร งบประมาณ : ให้ความสำคัญกับการบริหาร งบประมาณอย่างเป็นระบบ ตามหลักความโปร่งใส หลักนิติธรรม และหลัก ประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล โดยยึดหลักความคุ้มค่าและ ตรวจสอบได้		บริหารงบประมาณตามแผนการ ปฏิบัติงานของ สกพอ. เน้นโปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบ มุ่งเน้นผลงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓							เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	ปฏิบัติตามข้อบังคับ สกพอ. ว่าด้วยการบริหารการเงิน และ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดย กลุ่มงานงบประมาณดำเนินการ แจ้งเวียนผลการเบิกจ่าย งบประมาณให้ผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่รับทราบผ่านอีเมล ทุกไตรมาส
	5.4 การมอบหมายงานที่มี ความเป็นธรรมเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ : ให้ความสำคัญกับการ มอบหมายงานที่มีความ เป็นธรรม เท่าเทียม และ ไม่เลือกปฏิบัติ		(1) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับใน สกพอ. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือการ ปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงาน และ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความ ถูกต้อง เสมอภาค และความเป็น ธรรม (2) ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ให้การช่วยเหลือ สนับสนุน การกระทำที่เป็นการ หลีกเลียง หรือฝ่าฝืนการปฏิบัติตาม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓							เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	ทุกสายงานดำเนินการตลอด ปีงบประมาณตามมาตรการ ตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	คำเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก. ย.
			หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ สกพอ. (3) หากพบว่ามีการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือการปฏิบัติงาน และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ หรืออาจก่อให้เกิดการใช้ดุลพินิจที่อาจนำมาซึ่งความไม่โปร่งใสเป็นธรรม ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้มีการค้นหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์เหตุการณ์ และเสนอแนวทางป้องกัน แก้ไขต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบตามลำดับ (4)ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องกำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ตลอดจนส่งเสริมวิธีการต่าง ๆ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่														
	5.5 นโยบายที่ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงาน: ส่งเสริมสนับสนุนในการสร้างสภาพแวดล้อมที่		(1) จัดเครื่องมืออุปกรณ์เกี่ยวกับ IT ให้เหมาะสมกับหน้าที่การปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน และจัดให้มีระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน การ	✓	✓	✓	✓	✓	✓							5,403,500 (ร้อยละ 100)	(1) กลุ่มงานเทคโนโลยีดิจิทัล ปฏิบัติตามระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2552 โดยจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์เกี่ยวกับ IT ให้เหมาะสมกับหน้าที่การ

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก. ย.
	เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน		จัดสวัสดิการตามความต้องการเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายระเบียบที่กำหนด (2) จัดกิจกรรมอบรมในการสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานได้เกิดประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎหมาย อีกทั้ง คำนึงถึงข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีคณะทำงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทำหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้โครงการจัดซื้อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยด้านไซเบอร์ (IT Risk Security Cyber system)													ปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน เช่นการจัดหาระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง การจัดซื้ออุปกรณ์วีดิทัศน์ทางไกล พร้อมติดตั้ง (ระบบ Video conference) เป็นต้น (2) กลุ่มงานเทคโนโลยีดิจิทัล เชิญวิทยากรมาอบรมหลักสูตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act :PDPA) ตามกฎหมาย) กับการพัฒนาประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติในองค์กรให้แก่คณะทำงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ร่วมกัน เมื่อวันที่ 21-22 มีนาคม 2565	
ด้านที่ 6 ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน	6.1 รูปแบบวิธีการสื่อสารเพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง 6 ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการ	ระดับ 5	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง (1)กิจกรรมเน้นย้ำนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานในการประชุมผู้บริหารหน่วยงานทุกครั้ง และหน่วยงานจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานอย่างเคร่งครัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓							เป็นกิจกรรมที่ไม่มี การใช้จ่าย งบประมาณ	คณะทำงาน EEC-ITA จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นประจำปี 2565 ในวันที่ 5 เมษายน 2565 เวลา 10.00 – 12.00 น. ผ่านระบบ Video conference โดยเน้นย้ำ

นโยบาย	ตัวชี้วัด (กระบวนการ)	คำเป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	โครงการ/กิจกรรม/แนวทาง	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรม
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก. ย.		
	ปฏิบัติงานที่มีคุณธรรม ความโปร่งใส: ให้ความสำคัญกับเนื้อหา ช่องทาง วิธีการ และ ความถี่ในการสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับ นโยบายทั้ง 6 ด้าน ตาม หลักประสิทธิภาพ/ ประสิทธิผลให้เจ้าหน้าที่ทุก ระดับ รับรู้ เข้าใจและนำไป ปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและ ความโปร่งใส		(2) กิจกรรมเผยแพร่นโยบายการสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใส ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้ เจ้าหน้าที่สามารถเข้าถึงง่าย รวดเร็ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓								นโยบายการสร้างคุณธรรมและ ความโปร่งใสในหน่วยงาน รวมทั้ง ให้เจ้าหน้าที่ศึกษา ประกาศเจตจำนงสุจริตที่ ประกาศไว้ในเว็บไซต์สำนักงาน และแจ้งเวียนประกาศ No Gift Policy ให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของสำนักงานถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัดผ่านทาง ไลน์กรุ๊ปของสำนักงาน

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ถึงแม้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ยังคงมีสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 เป็นระยะแต่สำนักงานได้ใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการดำเนินงาน เช่น ระบบ Video Conference การใช้ e-Signature การประสานงานที่รวดเร็วทั้งทางโทรศัพท์หรือทาง Line เป็นต้น ประกอบกับความร่วมมือร่วมใจของทั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สกพอ. ทุกท่าน ในการให้ความสำคัญถือปฏิบัติดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จึงส่งผลให้สามารถดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมหรือแนวทางเป็นไปตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว และเสร็จทันภายในกำหนดระยะเวลา

ปัญหาและอุปสรรค

เมื่อวิเคราะห์จากรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จึงไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานแต่อย่างใด เนื่องจากกิจกรรมหรือโครงการหรือแนวทางทั้งหมดล้วนเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การป้องกันการทุจริตของ สกพอ. เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณต่อไปที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด ดังนั้น จึงเห็นควรวิเคราะห์ทั้งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) รวมถึงรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ. ประจำปี 2565 และคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยอยู่ภายใต้นโยบายทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน ซึ่งจะส่งผลให้การป้องกันการทุจริตของ สกพอ. เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด



(นางธัญรัตน์ อินทร)

ประธานคณะทำงานสนับสนุนการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ.