



**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

1. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คณะทำงานสนับสนุนการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ. พิจารณาและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2564 แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

- 1) สถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- 2) คะแนนการประเมินฯ ที่ได้รับในแต่ละด้านทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- 3) ข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1) สถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

ปีงบประมาณ 2564



การตอบแบบวัดการรับรู้ของในภาพรวม

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ทั้งหมด

70

ทั้งหมด

207

สถานะ



ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำแล้ว



ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ

อนุมัติแล้ว

รายละเอียดสถานะการตอบแบบวัดการรับรู้ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก



รายละเอียดสถานะการตอบแบบวัดการรับรู้ของ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

ปีงบประมาณ 2564

#	แบบวัดการรับรู้ของ	สถานะผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวนค่าขั้นต่ำ	ตอบโดยคณะที่ปรึกษา	ตอบด้วยตนเอง	สถานะการตอบ
1	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปี 2564	อนุมัติ	99	30	-	70	ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำ
2	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปี 2564	อนุมัติ	229	30	30	177	ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำ
3	แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปี 2564	-	-	-	-	-	อนุมัติแล้ว

ช่องทางการติดต่อผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน

จากสถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ สกพอ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พบว่า

(1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของ สกพอ. ได้ดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (พนักงานที่มีอายุงานครบ 1 ปี) ด้วยตนเอง จำนวน 70 แบบ จากจำนวน 99 แบบ ซึ่งครบตามจำนวนขั้นต่ำ

(2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ สกพอ. ได้ดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประกอบด้วย ตอบด้วยตนเอง จำนวน 177 แบบ และตอบโดยคณะที่ปรึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. สุ่มให้ตอบจำนวน 30 แบบ (การสุ่มดังกล่าวคาดว่าจะรายชื่อมาจากจำนวนรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ สกพอ. ที่ส่งไป จำนวน 229 คน) ดังนั้น การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) รวมเป็นจำนวน 207 แบบ ซึ่งครบตามจำนวนขั้นต่ำ

(3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้มีการตรวจให้คะแนนจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว

2) คะแนนการประเมินฯ ที่ได้รับในแต่ละส่วนทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

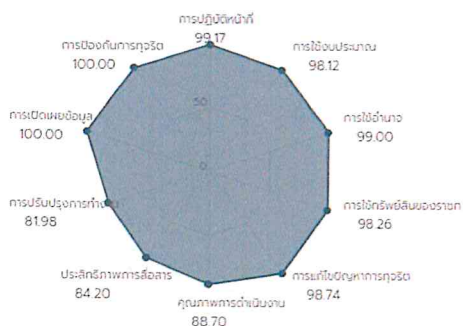
รายงานผลการประเมิน EEC - ITA ประจำปี 2564

ได้คะแนน **95.09** จาก 100 คะแนน



คะแนน สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
95.09 คะแนน
AA
ดูเกณฑ์การประเมิน ๑

ระดับผลการประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	การปฏิบัติงานที่ดี	99.17
4	การใช้อำนาจ	99.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.74
6	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.26
7	การใช้งบประมาณ	98.12
8	คุณภาพการดำเนินงาน	88.70
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.20
10	การปรับปรุงการทำงาน	81.98

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน คะแนนต่ำสุด 81.98 คะแนน

ตัวชี้วัด	คะแนน	แบบ	ระดับ	คะแนนเฉลี่ย	น้ำหนัก
1. การปฏิบัติหน้าที่	99.17	IIT	AA	98.66	29.60
2. การใช้งบประมาณ	98.12	IIT	AA		
3. การใช้อำนาจ	99.00	IIT	AA		
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.26	IIT	AA		
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.74	IIT	AA		
6. คุณภาพการดำเนินงาน	88.70	EIT	A	84.96	25.49
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.20	EIT	B		
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	81.98	EIT	B		
9. การเปิดเผยข้อมูล	100.00	OIT	AA	100.00	40.00
10. การป้องกันการทุจริต	100.00	OIT	AA		
รวม	95.09		AA		

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้รับคะแนนอยู่ที่ 95.09 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับผลการประเมิน AA โดยคะแนนที่ได้รับแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

(1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้รับคะแนนอยู่ที่ 29.06 คะแนนจากคะแนนเต็ม 30 คะแนน คะแนนดังกล่าวนี้มาจากพนักงานที่มีอายุงานครบ 1 ปี ของ สกพอ. เป็นผู้ทำการประเมิน 70 แบบ โดยตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ข้อ 120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก ได้คะแนน 95.24% ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในหมวด IIT

(2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้รับคะแนนอยู่ที่ 25.49 คะแนนจากคะแนนเต็ม 30 คะแนน คะแนนดังกล่าวนี้มาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับ สกพอ. เป็นผู้ทำการประเมิน 207 แบบ พบว่า มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่า 90% ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

- E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานติดต่อ/ปฏิบัติงาน/ให้บริการเป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนดได้ คะแนน 83.77%
- E5 หน่วยงานมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลักได้ คะแนน 88.33%

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

- E6 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงง่าย และหลากหลาย ได้คะแนน 78.39%
- E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ได้คะแนน 79.02%
- E9 หน่วยงานมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ได้คะแนน 82.41%
- E10 หน่วยงานมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้คะแนน 88.89%

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

- E11 เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ได้คะแนน 81.47%
- E12 หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ได้คะแนน 80.34%
- E14 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ได้คะแนน 72.42%
- E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ได้คะแนน 80.97%

(3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้รับคะแนนอยู่ที่ 40 คะแนนจากคะแนนเต็ม 40 คะแนน คะแนนดังกล่าวนี้มาจากการประเมินข้อมูล 43 ข้อ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดไว้ในแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

3) ข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สกพอ. ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 95.09 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ AA หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยสามารถบรรลุความสำเร็จในการเป็นหน่วยงานต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ ได้ ทั้งนี้ อาจมีรายละเอียดบางตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องให้ความสำคัญในการกำกับดูแล หรือส่งเสริมการทำงานอีกเพียงเล็กน้อย เพื่อยกระดับคุณภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น คาดหมายได้ว่า หากหน่วยงานยังมีกลไกการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานจะสามารถสร้างผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานที่นำมาสู่ความเชื่อมั่นศรัทธาและสร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นต่อไปในอนาคต

โดยสำนักงาน ป.ป.ช. มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
- (2) ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น
- (3) ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น
- (4) เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น
- (5) ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
- (6) เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
- (7) เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น

- (8) กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
- (9) เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล
- (10) เพิ่มมาตรการกำกับติดตามเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- (11) ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก
- (12) เพิ่มช่องทางติดต่อ หรือมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- (13) เพิ่มช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการเพิ่มขึ้น
- (14) ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมมากขึ้น

2. ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จากการวิเคราะห์ทั้งส่วนสถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ส่วนคะแนนการประเมินฯ ที่ได้รับในแต่ละด้านทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และส่วนข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พบประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
1. การปฏิบัติหน้าที่	99.17	ในบางครั้ง ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่อาจปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อทั่วไปและผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวไม่เท่าเทียมกันซึ่งไม่เป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดบ้าง	ทบทวนแนวทางและทำความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ และเน้นย้ำให้คำนึงถึงประโยชน์ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อเป็นหลัก รวมถึงการให้บริการอย่างเท่าเทียม ให้เป็นไปตามมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจที่

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติ/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้ดีขึ้น
			สำนักงานถือปฏิบัติร่วมกัน โดยมาตรการ ดังกล่าวมีการกำหนดแนวทาง และกลไกการ กำกับ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรของ สกพอ. ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มาตรฐานหรือคู่มือปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการ ใช้และตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน และเป็นไปตามเจตจำนงสุจริตตามนโยบาย ของผู้บริหาร สกพอ. ที่ได้ประกาศไว้
2. การใช้ งบประมาณ	98.12	ในบางครั้ง ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ บางท่านอาจไม่ทราบรายละเอียดของ แผนการใช้จ่ายงบประมาณของ สำนักงาน และอาจไม่เข้าใจวัตถุประสงค์ ของการใช้จ่ายงบประมาณแต่ละภารกิจ โครงการ จึงอาจทำให้เข้าใจคลาดเคลื่อน ได้ว่า มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของการตั้งงบประมาณ รวมถึง บางคนอาจยังไม่มีความรู้ เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมาก เพียงพอ	● เพิ่มโอกาสการรับรู้และมีการเปิดเผยแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้ ทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ภายในองค์กร ซึ่งจากเดิมสำนักงานแจ้งเวียน ผ่านทางอีเมลสำนักงาน จะแจ้งผ่านทางไลน์กรุ๊ป ของสำนักงานด้วย ● เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณผ่านกลไกและ ช่องทางต่าง ๆ ทั้งการแสดงความคิดเห็นและ การร้องเรียนทุจริต รวมถึงเผยแพร่ความรู้ด้าน การจัดซื้อจัดจ้างให้กับบุคลากรผ่านการอบรม หรือ Workshop และให้บุคลากรถือปฏิบัติตาม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้างและมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ของสำนักงานที่เผยแพร่กันด้วย
3. การใช้อำนาจ	99.00	ในการดำเนินงานร่วมกันระหว่าง ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่อาจเกิดความ ผิดพลาดในการสื่อสาร ซึ่งอาจเกิด	สื่อสารให้บุคลากรเข้าใจถึงการบริหารบุคคล ของสำนักงานยึดถือการใช้อำนาจตามระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล คำสั่งมอบ

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น
		ความเข้าใจคลาดเคลื่อน และอาจส่งผลให้เกิดความเข้าใจว่าการบริหารบุคคลภายในสำนักงานเป็นการดำเนินการเพื่อเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง	อำนาจ และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน การทดลองงาน การย้ายหรือหมุนเวียนงาน การเข้ารับการฝึกอบรม รวมถึงต้องมีการบังคับใช้อย่างมีธรรมาภิบาล ไม่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้องแต่อย่างใด
4. การใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ	98.26	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ข้อ 120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมีความสะดวก ได้คะแนน 95.24% เป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในหมวด IIT ซึ่งอาจเกิดจากช่องทาง/ขั้นตอนในการขอยืมทรัพย์สินไปใช้ปฏิบัติงานอาจไม่ชัดเจน และเจ้าหน้าที่บางส่วนอาจขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ/ระเบียบ/หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	เพิ่มการสื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรได้รับทราบช่องทาง/ขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินไปใช้ปฏิบัติงาน รวมถึงเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ/หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง ตลอดจนกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการโดยกำกับไปที่คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ และพัฒนาระบบตรวจสอบทะเบียนครุภัณฑ์ประจำปี ไม่ให้นำไปใช้ส่วนตัวหรือเพื่อพวกพ้อง
5. การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	98.74	การให้ความสำคัญและความต่อเนื่องของการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ในเรื่องของการสร้างความตระหนักด้านการต่อต้านการทุจริต รวมถึงเจ้าหน้าที่อาจไม่ทราบช่องทางการร้องเรียนการทุจริตภายในหน่วยงาน และไม่มั่นใจว่าหากมีการร้องเรียนจะมีการดำเนินการที่ไม่มีผลกระทบในทางไม่ดีต่อผู้ร้องเรียน	เพิ่มกิจกรรมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหารกับเจ้าหน้าที่ในเรื่องการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และเพิ่มการสื่อสารเกี่ยวกับกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะการปกปิดข้อมูลของผู้ร้องเรียนให้เป็นความลับ

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)			
6. คุณภาพการดำเนินงาน	88.70	- E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานติดต่อ/ปฏิบัติงาน/ให้บริการ เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด ได้คะแนน 83.77% - E5 หน่วยงานมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ได้คะแนน 88.33% การดำเนินการบางครั้งยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ทำให้ผู้มาติดต่ออาจรู้สึกว่าจะไม่ได้รับการบริการอย่างที่คาดหวัง และอาจรู้สึกว่าเป็นการดำเนินงานที่ยังไม่ได้คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก รวมถึงอาจมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในการร้องขอสิ่งของและการให้บริการ	- ค้นหาสาเหตุถึงผู้รับบริการรู้สึกว่าจะเจ้าหน้าที่ไม่ดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอน หรือตามระยะเวลา เมื่อทราบสาเหตุต้องปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ในเรื่องการให้บริการ ตามคู่มือเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมและคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก - ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ และสร้างความเข้าใจถึงผลกระทบที่สำคัญต่อภาพรวมของสำนักงาน รวมถึงการใช้ <u>นโยบาย No Gift Policy</u> ทั้งนี้ หากผู้รับบริการไม่รู้ขั้นตอน ต้องมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์หรือช่องทางอื่น ๆ ตามมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของสำนักงานที่ถือปฏิบัติ
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.20	ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของผู้รับบริการอาจยังมีความซับซ้อนอยู่บ้าง และการประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลไปยังกลุ่มต่าง ๆ อาจยังไม่มากเพียงพอ รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการให้ข้อมูลอาจยังชี้แจงหรือตอบคำถามไม่ชัดเจนในบางครั้ง	- เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายของสำนักงานรู้ช่องทางเข้าถึงข้อมูล หากมีจำนวนช่องทางที่จะเข้าถึงข้อมูลน้อย ต้องพิจารณาเพิ่มช่องทาง เพิ่มความสะดวกในการเข้าถึง หรือทำการประชาสัมพันธ์เชิงรุก - การชี้แจงไม่ชัดเจน ต้องสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่เข้าใจอย่างถ่องแท้เสียก่อน และจัดทำคู่มือต่าง ๆ FAQ หรือพัฒนา CHATBOT ที่สามารถอธิบายเกี่ยวกับการดำเนินงานในส่วนงานนั้น เพื่อใช้เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	81.98	- E11 เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ได้คะแนน 81.47% - E12 หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ได้คะแนน 80.34% - E14 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ได้คะแนน 72.42% - E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ได้คะแนน 80.97% การทำงานบางส่วนอาจขาดการปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นและโปร่งใส และอาจไม่ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานเพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วอย่างเพียงพอ รวมถึงผู้รับบริการอาจไม่มีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	ส่งเสริมให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป โดยถือปฏิบัติตามมาตรการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมของสำนักงาน มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ ของหน่วยงาน เช่น Facebook เว็บไซต์ รวมถึงสร้างการรับรู้เพิ่มขึ้นเกี่ยวกับมาตรการใหม่ ๆ ในการเพิ่มความโปร่งใสของการให้บริการ เช่น สร้างเครื่องมือ/เทคโนโลยีช่วยในการปฏิบัติงาน

จากการศึกษาข้อมูลของปี พ.ศ. 2564 ที่ผ่านมา พบว่าผู้ทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นบุคคลจากหน่วยงานรัฐ จำนวน 101 คน องค์กรธุรกิจ จำนวน 67 คน บุคคลทั่วไป จำนวน 24 คน และอื่น ๆ จำนวน 15 คน ดังนั้น จึงควรเน้นสร้างความรู้ความเข้าใจต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับอีอีซี ให้ทราบถึงการดำเนินงานของ สกพอ. และความสำคัญของการทำแบบประเมินว่าจะมีส่วนช่วยในการพัฒนาการดำเนินงานของอีอีซีได้อย่างไร และผู้ทำแบบประเมินควรเป็นผู้ที่เข้าใจการดำเนินงานของอีอีซีเป็นอย่างดี เช่น กลุ่มสตรี บัณฑิตอาสา นักเรียน นักศึกษา เป็นต้น และที่สำคัญ ผู้ทำแบบประเมินต้องเป็น “บุคคล” ไม่ใช่ “หน่วยงาน”

2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น/รักษาระดับ

ในส่วนของแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) นั้น แม้จะได้คะแนน 100% แต่มีประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น/รักษาระดับคะแนนการประเมินไว้ และต้องมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น/รักษาระดับ	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
9. การเปิดเผยข้อมูล	100	มาทุกสายงาน/สำนักที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ทั้งในการเตรียมข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งข้อมูลเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทั้งนี้ อาจมีบางสายงาน/สำนักที่ยังขาดความเข้าใจและขาดความสม่ำเสมอและความต่อเนื่อง ในการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ	สร้างความรู้และความตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data integrity and Transparency) ให้เป็นไปตามมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะที่ สกพอ. ถือปฏิบัติร่วมกัน
10. การป้องกันการทุจริต	100		

3. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน /ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม /การรายงานผล
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)					
1. การปฏิบัติหน้าที่	ทบทวนแนวทางและทำ ความเข้าใจกับบุคลากรใน หน่วยงานเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน/ให้บริการเป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดไว้ และเน้นย้ำให้ คำนึงถึงประโยชน์ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อเป็นหลัก รวมถึงการให้บริการอย่าง เท่าเทียม ให้เป็นไปตาม <u>มาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจที่สำนักงานถือปฏิบัติ ร่วมกัน</u> โดยมาตรการดังกล่าวมี การกำหนดแนวทาง และกลไก การกำกับ ตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของบุคลากรของ	สายงานเพิ่ม ประสิทธิภาพองค์กร/ สายงานบริหารและ พัฒนาความพร้อมการ ลงทุน/ สำนักกฎหมาย/ สำนักตรวจสอบกิจการ ภายใน	1) จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กำหนด หลักเกณฑ์ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และให้ถือปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ ตามขั้นตอนและ ระยะเวลาดังกล่าว และให้มีการ ตรวจสอบหรือทบทวนคู่มือการ ปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ 2) สร้างความเข้าใจให้ผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ทุกระดับใน สกพอ. ต้อง ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือการปฏิบัติงาน วิธีการ ปฏิบัติงานและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลัก ความถูกต้อง เสมอภาค และ	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565	รองเลขานุการแต่ละ สายงานกำกับติดตาม โดยให้ ผอ. แต่ละ สำนักรายงานผล ต่อรองเลขานุการสาย งานของตนเอง ทุกไตรมาส

ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน /ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม /การรายงานผล
	สกพอ. ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มาตรฐานหรือคู่มือปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ เกี่ยวข้อง ตลอดจนการใช้และ ตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของ ผู้ปฏิบัติงาน และเป็นไปตาม เจตจำนงสุจริตตาม แนวนโยบายของผู้บริหาร สกพอ. ที่ได้ประกาศไว้		ความเป็นธรรม ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ให้ การช่วยเหลือ สนับสนุน การกระทำที่ เป็นการหลีกเลียงหรือฝ่าฝืนการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการ ดำเนินงานของ สกพอ. 3) หากพบว่ามีการปฏิบัติงานที่ไม่ เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือการปฏิบัติงาน และ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ หรืออาจก่อให้เกิดการ ใช้ดุลพินิจที่อาจนำมาซึ่งความไม่โปร่งใส เป็นธรรม ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ เพื่อให้มีการค้นหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์เหตุการณ์ และเสนอแนวทาง ป้องกัน แก่ไขต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบ ตามลำดับ 4) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้อง กำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงาน		

ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน /ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม /การรายงานผล
			ของผู้ได้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามคู่มือ การปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ตลอดจนส่งเสริมวิธีการต่าง ๆ เพื่อลด การใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่		
2. การใช้งบประมาณ	เพิ่มโอกาสการรับรู้และ มีการเปิดเผยแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของ หน่วยงานให้ทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ภายในองค์กร ซึ่งจากเดิม สำนักงานแจ้งเวียนผ่านทาง อีเมลสำนักงาน โดยจะแจ้งผ่าน ทางไลน์กรุปของสำนักงานด้วย เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วน ร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณผ่านกลไกและ ช่องทางต่าง ๆ ทั้งการแสดง ความคิดเห็นและการร้องเรียน ทุจริต รวมถึงเผยแพร่ความรู้	กลุ่มงานงบประมาณ/ กลุ่มงานพัสดุ	● กลุ่มงานงบประมาณจะแจ้งแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีผ่านทาง อีเมลและไลน์กรุปของสำนักงานด้วย อีกทั้ง มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณผ่านกลไกและช่องทาง ต่าง ๆ ทั้งการแสดงความคิดเห็น และการร้องเรียนทุจริต ● กลุ่มงานพัสดุจัดกิจกรรมเผยแพร่ ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้กับ บุคลากรผ่านการอบรมหรือ Workshop	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	รองเลขาธิการสาย งานเพิ่มประสิทธิภาพ องค์กรกำกับติดตาม โดยกลุ่มงาน งบประมาณและกลุ่ม งานพัสดुरายงานผล ทุกไตรมาส

ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน /ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม /การรายงานผล
	ด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้กับ บุคลากรผ่านการอบรมหรือ Workshop และให้บุคลากรถือ ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริม <u>ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัด จ้างและมาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</u> ของสำนักงานที่เผยแพร่ด้วย				
3. การใช้อำนาจ	สื่อสารให้บุคลากรเข้าใจถึง การบริหารบุคคลของสำนักงาน ยึดถือการใช้อำนาจตาม ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการ บริหารงานบุคคล คำสั่งมอบ อำนาจ และหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลเกี่ยวกับการประเมินผล การปฏิบัติงาน การทดลองงาน การย้ายหรือหมุนเวียนงาน	สำนักทรัพยากรบุคคล และดิจิทัล	สำนักทรัพยากรบุคคลและดิจิทัล เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ เข้าใจถึงการบริหารบุคคลของสำนักงาน ยึดถือการใช้อำนาจตามระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล คำสั่งมอบอำนาจ และหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน การทดลองงาน การย้ายหรือ หมุนเวียนงาน การเข้ารับการฝึกอบรม	ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565	รองเลขาธิการสาย งานเพิ่มประสิทธิภาพ กำกับติดตาม โดยสำนักทรัพยากร บุคคลและดิจิทัล รายงานผล ทุกไตรมาส

ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน /ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม /การรายงานผล
	การเข้ารับการฝึกอบรม รวมถึงต้องมีการบังคับใช้ อย่างมีธรรมาภิบาล ไม่เป็นการ เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง แต่อย่างใด		โดยการแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยเจ้าหน้าที่ สามารถค้นหาได้ที่เว็บไซต์หลักของ สำนักงานที่ Link https://www.eeco.or.th/th/criteria-for-human-resource-management-and-development/ และระบบ Intranet รวมถึงแจ้งเวียนผ่านทางอีเมล		
4. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	เพิ่มการสื่อสารประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจให้ บุคลากรได้รับทราบช่องทาง/ ขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินใช้ ปฏิบัติงาน รวมถึงเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติ/หลักเกณฑ์การใช้ ทรัพย์สินของราชการอย่าง ถูกต้อง ตลอดจนกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ โดยกำชับไปที่	สายงานเพิ่ม ประสิทธิภาพองค์กร	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร เพิ่มการสื่อสารประชาสัมพันธ์สร้าง ความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรได้รับ ทราบช่องทาง/ขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สิน ใช้ปฏิบัติงาน รวมถึง แนวปฏิบัติ/ หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างถูกต้อง เช่น แจ้งเวียนให้พนักงาน ใช้ระบบ intranet ในการจองใช้รถตู้ แบบฟอร์มการยืมโน้ตบุ๊ก การเบิก อุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	รองเลขาธิการสาย งานเพิ่มประสิทธิภาพ องค์กรกำกับติดตาม โดยสำนักทรัพยากร บุคคลและดิจิทัล และสำนักบริหาร กิจการองค์กร รายงานผลทุกไตรมาส

ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน /ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม /การรายงานผล
	คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ และพัฒนาระบบตรวจสอบ ทะเบียนครุภัณฑ์ประจำปี ไม่ให้นำไปใช้ส่วนตัวหรือ เพื่อพวกพ้อง				
5. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	เพิ่มกิจกรรมการมีส่วนร่วม ระหว่างผู้บริหารกับเจ้าหน้าที่ ในเรื่องการป้องกันและต่อต้าน การทุจริต และเพิ่มการสื่อสาร เกี่ยวกับกระบวนการในการรับ เรื่องร้องเรียนการทุจริตภายใน หน่วยงาน โดยเฉพาะการ ปกปิดข้อมูลของผู้ร้องเรียนให้ เป็นความลับ	คณะทำงานสนับสนุนการ สร้างคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของ สกพอ./ทุกสายงาน	- จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมระหว่าง ผู้บริหารกับเจ้าหน้าที่ในเรื่องการป้องกัน และต่อต้านการทุจริต - คณะทำงานฯ ประชุมร่วมกันเพื่อ หารือเรื่องเพิ่มช่องทางการสื่อสาร เกี่ยวกับกระบวนการในการรับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตภายในหน่วยงาน	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	คณะทำงานสนับสนุน การสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ สกพอ. กำกับติดตาม และรายงานผลให้ เลขาธิการรับทราบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)					
6. คุณภาพการ ดำเนินงาน	ค้นหาสาเหตุถึงผู้รับบริการ รู้สึกว่าการดำเนินงานไม่ดำเนินการ เป็นไปตามขั้นตอน หรือตาม	ทุกสายงาน	1) ทุกสายงานจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กำหนด หลักเกณฑ์ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และ ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือคู่มือ	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	รองเลขาธิการสาย งานเพิ่มประสิทธิภาพ องค์กรกำกับติดตาม โดยกลุ่มงาน

ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน /ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม /การรายงานผล
	ระยะเวลา เมื่อทราบสาเหตุต้องปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ในเรื่องการให้บริการ ตามคู่มือเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมและคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมด้วย ทั้งนี้ หากผู้รับบริการไม่รู้ขั้นตอน ต้องมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์หรือช่องทางอื่น ๆ ตาม <u>มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</u>ของสำนักงานที่ถือปฏิบัติ ● ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอและสร้างความเข้าใจถึงผลกระทบที่สำคัญต่อภาพรวมของสำนักงาน รวมถึงการใช้นโยบาย No Gift Policy		การให้บริการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และให้มีการตรวจสอบหรือทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ 2) สร้างความเข้าใจผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับใน สกพอ. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือการปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้องเสมอภาค และความเป็นธรรม ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ให้การช่วยเหลือ สนับสนุนการกระทำที่เป็นการหลีกเลี่ยงหรือฝ่าฝืนการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ สกพอ. โดยมีการประกาศเจตจำนงสุจริต/เจตนารมณ์เจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน		งบประมาณ และกลุ่มงานพัสดุ รายงานผล ทุกไตรมาส

ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน /ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม /การรายงานผล
			ประจำปี/นโยบาย No Gift Policy .ให้ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ		
7. ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	● เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ ให้กลุ่มเป้าหมายของสำนักงานรู้ ช่องทางเข้าถึงข้อมูล หากมี จำนวนช่องทางที่จะเข้าถึงข้อมูล น้อย ต้องพิจารณาเพิ่มช่องทาง เพิ่มความสะดวกในการเข้าถึง หรือทำการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ● การชี้แจงไม่ชัดเจน ต้อง สร้างความรู้ความเข้าใจในการ ดำเนินงานและปลุกจิตสำนึกให้ เจ้าหน้าที่เข้าใจอย่างถ่องแท้ เสียก่อน และจัดทำคู่มือต่าง ๆ FAQ หรือพัฒนา CHATBOT ที่ สามารถอธิบายเกี่ยวกับการ ดำเนินงานในส่วนงานนั้น เพื่อ ใช้เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์	สำนักสื่อสารองค์กร และกลุ่มงานเทคโนโลยี ดิจิทัล สายงานเพิ่ม ประสิทธิภาพองค์กร	1) สำนักสื่อสารองค์กรและกลุ่มงาน เทคโนโลยีดิจิทัล ร่วมกันนำเนื้อหา/ ข้อมูลในทุกสายงานจัดทำขึ้นเว็บไซต์ เพื่อทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งข้อมูลอย่างน้อยให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. 2) สำนักสื่อสารองค์กรเพิ่มช่องทางการ สื่อสารที่หลากหลายเพื่อเข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย เช่น Facebook YouTube Messenger Line หรืออาจมี การพัฒนา Chatbot ในอนาคต เป็นต้น 3) ทุกสายงานต้องทำความเข้าใจสร้าง ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและ ปลุกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่เข้าใจในงาน ของตนเองด้วย	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	ทุกสายงานกำกับ ติดตามข้อมูลที่ ทำการเผยแพร่/ ประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน /ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม /การรายงานผล
8. การปรับปรุงระบบ การทำงาน	ส่งเสริมให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป โดยถือปฏิบัติตามมาตรการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมของสำนักงาน มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ ของหน่วยงาน เช่น Facebook เว็บไซต์รวมถึงสร้างการรับรู้เพิ่มขึ้นเกี่ยวกับมาตรการใหม่ ๆ ในการเพิ่มความโปร่งใสของการให้บริการ เช่น สร้างเครื่องมือ/เทคโนโลยีช่วยในการปฏิบัติงาน	ทุกสายงาน	1) ทุกสายงานในสำนักงานมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องชัดเจน ทั้งในสังคมไทยและสังคมโลก 2) สำนักงานมุ่งเน้นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินการ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งพัฒนาความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนประชาชนผู้มีส่วนร่วมในชุมชนและสังคม	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	รองเลขาธิการแต่ละสายงานกำกับติดตามโดยให้ ผอ. แต่ละสำนักรายงานผลต่อรองเลขาธิการสายงานของตนเองทุกไตรมาส

ตัวชี้วัด	แนวทาง/มาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน /ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม /การรายงานผล
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)					
9. การเปิดเผยข้อมูล	สร้างความรู้ ความตระหนัก ให้เห็นถึงความสำคัญเกี่ยวกับ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data integrity and Transparency) ให้เป็นไปตาม มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะที่ สกพอ. ถือปฏิบัติ ร่วมกัน	คณะทำงานสนับสนุนการ สร้างคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของ สกพอ./ทุกสายงาน	ศึกษาและวิเคราะห์หลักเกณฑ์การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และจัดประชุมคณะทำงาน สนับสนุนการสร้างคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ. ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรของ ทุกสายงานเพื่อสร้างความรู้และให้ ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผย ข้อมูลสำหรับใช้เผยแพร่ในเว็บไซต์หลัก ขององค์กร	ตุลาคม 2564- กันยายน 2565	คณะทำงานสนับสนุน การสร้างคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ สกพอ. กำกับติดตามให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์การ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และรายงาน ผลให้เลขาธิการฯ ทราบทุกปีงบประมาณ
10. การป้องกันการ ทุจริต					



(นางธัญรัตน์ อินทร)

ประธานคณะทำงานสนับสนุนการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกพอ.