





รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ... สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.)

1. หนังสือประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการ ซึ่งลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 จัดทำทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
<p style="text-align: center;">สำนักงาน คณะกรรมการนโยบาย เขตพัฒนาพิเศษ ภาคตะวันออก (สกพอ.)</p>	<p style="text-align: center;">29 มกราคม 2569 (ฉบับภาษาไทย)</p>	<div style="text-align: center;">  <p>ประกาศสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> </div> <p>สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อวางความวิเศษและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า สกพอ. เป็นองค์กรธรรมาภิบาลในฐานะผู้บริหาร สกพอ. จึงขอประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อน ขณะ หรือหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยับยั้งคัดค้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน</p> <p>ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างค่านิยมให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และบุคลากรของ สกพอ. ตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และปลูกฝังค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ สกพอ. จึงขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในสังกัดไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยกำหนดให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และบุคลากรของ สกพอ. หุ้คนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้</p> <p>ข้อ 1 ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ไม่ว่าก่อน ขณะ หรือ หลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามปกติประเพณีนิยม</p> <p>ข้อ 2 ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่ผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามปกติประเพณีนิยม</p> <p>ข้อ 3 ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวหรือผู้เกี่ยวข้อง รับ หรือยอมจะรับ ซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแทนตน รวมถึงไม่มอบของขวัญและของกำนัลแก่ผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ข้อ 4 แสดงความปรารถนาดีต่อกันโดยการให้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือการอวยพรด้วยสื่อสังคมออนไลน์</p> <p style="text-align: right;">/ข้อ 5 กรณี...</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2569</p>  <p>(นายสุภา สุขกสิมานนท์) เลขาธิการคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก</p> </div>

ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
สำนักงาน คณะกรรมการนโยบาย เขตพัฒนาพิเศษ ภาคตะวันออก (สกพอ.)	29 มกราคม 2569 (ฉบับภาษาอังกฤษ)	<p style="text-align: center;"> Announcement of the Eastern Economic Corridor Office Subject: Policy of not accepting neither gifts nor profits in performing duties (No Gift Policy) Fiscal Year 2026</p> <p>The Eastern Economic Corridor Office (EECO) has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in the society that the EECO is a good governance organization. I, as the Secretary General of the EECO, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline that promotes ethical conducts, as well as adhere to the principle of good governance. I pledge that all EECO executives and officers have the intention of not accepting neither gifts nor profits in relation to performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the value of honesty and integrity to build the organizational culture in strong and sustainable ways.</p> <p>Therefore, in order to strengthen the core values of EECO executives and personnel and build awareness regarding their rights and duties in order to prevent all forms of corruption and inculcate the values of honesty in performing public duties. The EECO would like to declare itself to be an organization in which all officials under its supervision do not accept gifts and presents of any kind in performing their duties whereby all EECO executives and personnel understand and strictly abide by the following practices:</p> <p>Clause 1 Do not request or agree to accept gifts and presents of any kind, whether before, during or after holding office or performing duties; whether related or not related to the performance of duties, unless it is given due to moral obligations or custom;</p> <p>Clause 2 Do not offer gifts or presents of any kind in relation to the performance of one's duty, unless it is due to moral obligations or custom;</p> <p>Clause 3 Do not consent to or connive with a family member or any other person to request or accept gifts and presents of any kind on your behalf, as well as refrain from offering gifts or presents in relation to the performance of one's duty;</p> <p>/Clause 4 ...</p> <p style="text-align: right;">2</p> <p>Clause 4 Express your good wishes or gratitude by using greeting cards, blessing book, or blessing contents via social media;</p> <p>Clause 5 In cases where it is unavoidable to receive or offer gifts of any kind due to a moral obligation or custom in order to congratulate, welcome, or maintain friendship or good relations, use of products supported by the government as gifts or presents are encouraged, provided that the price or value of gifts or presents must not exceed the amount specified by the National Anti-Corruption Commission or by law.</p> <p style="text-align: center;">This Announcement is made on 29 January, 2026.</p> <p style="text-align: center;"> (Mr. Chula Sukmanop) Secretary General, Eastern Economic Corridor Office</p>

2. รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานในการมอบนโยบายและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านการประชุม การสัมมนา และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.)	29 มกราคม 2569	<p>- เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569 เลขธิการคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (นายจุฬา สุขมานพ) ได้ลงนามใน “ประกาศสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569” ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งสื่อสารประกาศเจตนารมณ์ให้เจ้าหน้าที่ที่ภายในหน่วยงานทราบ และนำประกาศเจตนารมณ์เผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของ สกพอ. โดยสามารถเรียกดูประกาศและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้ที่ www.eeco.or.th >> เกี่ยวกับหน่วยงาน >> ข่าวประชาสัมพันธ์</p> <div data-bbox="667 710 1209 1029"><p>การอบรมเชิงปฏิบัติการ สร้างคุณธรรม ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม</p><p>NO GIFT POLICY</p><p>วันพฤหัสบดีที่ 29 มกราคม 2569 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25</p><p>30 มกราคม 2569 สัปดาห์ที่ 1</p></div> <div data-bbox="1400 726 1971 1021"><p>การอบรมเชิงปฏิบัติการ สร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy วันพฤหัสบดีที่ 29 มกราคม 2569 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 สทพ. ชั้น 25</p><p>NO GIFT POLICY</p><p>งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่</p><p>09.00 – 9.30 น. เลขธิการกล่าวเปิดกิจกรรมในนาม การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และ ถ่ายภาพร่วมกับ บรรยายให้ความรู้ “การสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy” โดย วิทยาลัยการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (ม.จ.ท.) กิจกรรมร่วมสนุกตอบคำถาม</p><p>*หมายเหตุ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโปรดสวมเสื้อโปโลสีขาว</p></div>

		<p>2) หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดได้ตามประเพณีนิยมหรือมารยาททางสังคม เช่น ของที่ระลึก ของฝาก หรือของขวัญในโอกาสต่าง ๆ โดยต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาทต่อบุคคลต่อโอกาส และต้องไม่เป็นการรับที่เกี่ยวข้องกับการเอื้อประโยชน์หรือส่งผลกระทบต่อการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนด เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนและเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานราชการ</p>
--	--	---

3. รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(1) ชื่อหน่วยงาน	(2) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2568)	(3) สรุปข้อมูลการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของ สกพอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	(4) สรุปผลการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.)	วันที่ 30 มกราคม 2568 งบประมาณ 14,510 บาท	- สกพอ. ได้ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม	- มีจำนวนบุคลากรของ สกพอ. เข้าร่วม จำนวน 71 คน ซึ่งจากผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ของ สกพอ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทำให้บุคลากรเกิดความตระหนักรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล ร่วมกันสร้างค่านิยมองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใส รวมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อองค์กรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง


(5) รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
2) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
3) ประชาชน	ไม่มี
4) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	ไม่มี
2) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
3) อื่น ๆ โปรดระบุ	ไม่มี

(6) ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

ใบจองงบประมาณ

	บันทึกอนุมัติ	เลขที่ใบจอง	BRS168010040
	เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้าง คุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	รหัสงบประมาณ	E68101-040101
		เลขที่สารบัญ	สกพอ.0305.01/001
		วันที่	3 มกราคม 2568

1.อ้างอิง ระเบียบ สกพอ./หนังสืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

สกพอ. 0805.01/0004 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2567 เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กร ข้อ 18 โครงการพัฒนา กระบวนการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาลภายในองค์กร วงเงินงบประมาณ 150,000 บาท

2.หลักการและเหตุผล

สำนักยุทธศาสตร์องค์กร ในฐานะผู้รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.)และปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอดำเนินการจัดทำ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 9.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference 1-2 ชั้น 25 สกพอ. และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ วงเงิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

3.ข้อเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และลงนามในหนังสือเชิญวิทยากร

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากร 2 ชม.ๆละ 2,000 บาท	4,000.00
2	ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน เย็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	6,000.00
3	ว119 ลำดับ 13 ค่าวัสดุ ค่าวัสดุประกอบการอบรมฯ	5,000.00
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		15,000.00

เรียน ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร	วิไลรัตน์ พงษ์ประยูร _____ (น.ส.วิไลรัตน์ พงษ์ประยูร) เจ้าหน้าที่บริหารกลยุทธ์อาวุโส สำนักยุทธศาสตร์ องค์กร ผู้ขออนุมัติและผู้จัดทำ	วันที่ 24 มกราคม 2568
อนุมัติ	นายเจษฎา จันทรวินธุลีเลิศ _____ (นายเจษฎา จันทรวินธุลีเลิศ) ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร	วันที่ 24 มกราคม 2568

สายงาน/สำนัก สายงานนโยบายและแผน/สำนักยุทธศาสตร์องค์กร

เลขที่ BEX168010067

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายของเรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกอนุมัติให้ ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนวิทยากร ในการนี้ จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับ	รายการ ค่าใช้จ่าย	รายละเอียด	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับเงิน
1	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 ชม.ๆละ 2,000 บาท	E68101-040101	4,000.00	นายพงษ์พันธ์ โตสกุลไกร
	จ่ายสุทธิ	(สี่พันบาทถ้วน)		4,000.00	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย ส่งจ่ายให้กับผู้รับเงินตามรายละเอียดข้างต้น

		<p>วิไลรัตน์ พงษ์ประยูร</p> <p>_____ (น.ส.วิไลรัตน์ พงษ์ประยูร) เจ้าหน้าที่บริหารกลยุทธ์อาวุโส สำนัก ยุทธศาสตร์องค์กร</p>	วันที่ 31 มกราคม 2568
อนุมัติ		<p>เจษฎา จันทรวิสุทธิ์เลิศ</p> <p>_____ (นายเจษฎา จันทรวิสุทธิ์เลิศ) ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร</p>	วันที่ 31 มกราคม 2568



วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นายพงษ์พันธ์ โตสกุลไกร หมายเลขบัตรประชาชน 1102000685991

อยู่บ้านเลขที่ 61 ซอยเพชรเกษม 108 แยก 9 แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพฯ

หมายเลขโทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้) 0863136378

ได้รับเงินจาก สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.)

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	
		บาท	สต.
1	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 ชั่วโมง ๆ ละ 2,000 บาท	4,000	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่พันบาทถ้วน)	4,000	-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (สี่พันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) ผู้รับเงิน
(นายพงษ์พันธ์ โตสกุลไกร)



ที่ ปช ๐๐๓๘/๐๐๓๘

สำนักงาน ป.ป.ช.
ถนนนนทบุรี อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

สททพอ.
รับที่ 0208
วันที่ 20 มี.ค. 2568
เวลา 16.38 น.
กลุ่มงานเลขานุการฯ
รับที่ ๒134
วันที่ 21 มี.ค. 2568 เวลา 1๖.๓๕

๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายข้าราชการเป็นวิทยากรบรรยายและฝึกปฏิบัติ
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ที่ สกพอ. ๐๓๐๕/๐๐๐๑
ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบประเมินการให้บริการและวิทยากรของสำนักงาน ป.ป.ช. จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก กำหนด
จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรม
No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขออนุเคราะห์วิทยากรของสำนักงาน ป.ป.ช. บรรยายหัวข้อ
“การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน” ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐
- ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุม Conference ๑ - ๒ ชั้น ๒๕ สกพอ. เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พิจารณามอบหมาย นายพงษ์พันธ์ โตสกุลไกร เจ้าหน้าที่ป้องกัน
การทุจริตชำนาญการพิเศษ และนายกรลภัส เล้าโสภากิริมย์ เจ้าหน้าที่ป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ สำนัก
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นวิทยากรตามกำหนดการดังกล่าว ทั้งนี้ กรุณาตอบแบบประเมิน
การให้บริการและวิทยากรของสำนักงาน ป.ป.ช. รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ส่งไปยังสถาบัน
การป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์ สำนักงาน ป.ป.ช. ถนนนนทบุรี อำเภอเมือง
นนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวลลิตา โกชนพันธ์)

ผู้ช่วยเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

สำนักงานนโยบายและแผน
รับที่ 0028
วันที่ 21 มี.ค. 2568
เวลา 17.34 น.

สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์

โทร. ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๔๗๓๖

โทรสาร ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๖๒๑๒

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ nacckmgr@gmail.com

(ดร.จุฬา สุขมานพ)
เลขาธิการ

นางสาวดวงใจ
โชน พอ. CSD
ผู้อำนวยการศูนย์
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต
กระทรวง 11๖-๑1๖๖
mrtdhw

“ซื่อสัตย์ เป็นธรรม มีอาชีพ โปร่งใส ตรวจสอบได้”

21 มี.ค. 2568

ประวัติวิทยากร

ชื่อ - นามสกุล : นายพงษ์พันธ์ โตสกุลไกร
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ
สังกัด : สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี	รัฐศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ปริญญาโท	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

การอบรมและการศึกษาดูงาน

1. ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร The Training Program for Young Leaders for Thailand “Youth Development Course” ปี ๒๐๑๔
๒. การศึกษาดูงานการเสริมสร้างและพัฒนาหลักสูตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต The Independent Commission Against Corruption (ICAC) ฮองกง
๓. การอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตระดับกลาง

ประวัติการทำงาน

๑. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๒. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
๓. เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ สำนักป้องกันการทุจริตภาครัฐ
๔. คณะเจ้าหน้าที่ยกร่างยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
๕. กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

เครื่องราชอิสริยาภรณ์

๑. ตริตาภรณ์มงกุฎไทย
๒. ทวีตริตาภรณ์มงกุฎไทย

โทร. 054 107 7388

1192

02-528-4500 #7441

สายงาน/สำนัก สายงานนโยบายและแผน/สำนักยุทธศาสตร์องค์กร

เลขที่ BEX168010069

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายของเรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกอนุมัติให้ ในการนี้ จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	รายละเอียด	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับเงิน
1	ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน เย็น	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	E68101-040101	5,950.00	น.ส.วิไลรัตน์ พงษ์ประยูร
	จ่ายสุทธิ	(ห้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		5,950.00	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย สั่งจ่ายให้กับผู้รับเงินตามรายละเอียดข้างต้น

	<p style="text-align: center;">วิไลรัตน์ พงษ์ประยูร</p> <p style="text-align: center;">(น.ส.วิไลรัตน์ พงษ์ประยูร)</p> <p style="text-align: center;">เจ้าหน้าที่บริหารกลยุทธ์อาวุโส สำนักยุทธศาสตร์องค์กร</p>	วันที่ 31 มกราคม 2568
อนุมัติ	<p style="text-align: center;">เจษฎา จันทรวิสุทธิ์เลิศ</p> <p style="text-align: center;">(นายเจษฎา จันทรวิสุทธิ์เลิศ)</p> <p style="text-align: center;">ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร</p>	วันที่ 31 มกราคม 2568

เล่มที่ 本號 2
BOOK NO.
เลขที่ 單號 12
BILL NO.

พ.จ. กฤษภณ ภู่ทอง 1669700004501
1817/092 ช. วิศวกร
//พว.๕//พว.พว พวพวพว
พว. 10120

บิลเงินสด

CASH SALE 現金單
วันที่ 日期 DATE 3: ม. ๕8
CUSTOMER ภัตตาคาร โรงแรม...
ที่อยู่ที่ตั้ง 店址 ADDRESS ...
โทร 電話 ...

จำนวน 數量 QUANTITY	รายการ 貨名 DESCRIPTION	หน่วย 價格 UNIT PRICE	จำนวนเงิน 銀額 AMOUNT
70	ข้าวต้มหัวหงอกใส่ไส้	85.-	5,950
(ห้าปิ่นห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		รวมเงิน 共銀 TOTAL	5,950



ional ID Card 31



ผู้รับเงิน 收銀人 COLLECTOR ภัตตาคารโรงแรม...

ขอบคุณทุกท่านที่อุดหนุน Thank You For Your Kind Attention



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักยุทธศาสตร์องค์กร

โทร. 8079 (วิไลรัตน์)

ที่ สกพอ 0305.01/007

วันที่ 31 มกราคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร

ตามบันทึกข้อความ สกพอ. 0305.01/001 ลงวันที่ 3 มกราคม 2568 เรื่อง ขออนุมัติโครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วงเงินงบประมาณ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) นั้น

สำนักยุทธศาสตร์องค์กร ในฐานะผู้รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) และปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 9.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference 1-2 ชั้น 25 สกพอ. และได้จัดงานดังกล่าวแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นจริง ดังนี้

- 1) ค่าตอบแทนวิทยากร 1 ท่าน อัตรา 2,000 บาท/ชั่วโมง x 2 ชั่วโมง เป็นจำนวนเงิน 4,000 บาท
- 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม = 70 คน x 85 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,950 บาท
- 3) ค่าใช้สอยอื่น ๆ (ป้าย No Gift Policy) เป็นจำนวนเงิน 4,560 บาท

ทั้งนี้ รายการลำดับที่ 1 จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรให้แก่ นายพงษ์พันธ์ ไตสกุลไกร เจ้าหน้าที่งาน ป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ สำนักงาน ป.ป.ช. และ รายการลำดับที่ 2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนเงิน 5,950 บาท และลำดับที่ 3 ค่าใช้สอยอื่น ๆ จำนวนเงิน 4,560 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 10,510 บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยสิบบาทถ้วน) ซึ่งนางสาววิไลรัตน์ พงษ์ประยูร ได้สำรองจ่ายไปก่อนแล้ว รวมทั้งสิ้นค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน รวมเป็นเงิน 14,510 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายเจษฎา จันทรวิสูทธิ์เลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร

สายงาน/สำนัก สายงานนโยบายและแผน/สำนักยุทธศาสตร์องค์กร

เลขที่ BEX168010070

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายของเรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกอนุมัติให้ ในการนี้ จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับ	รายการ ค่าใช้จ่าย	รายละเอียด	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับเงิน
1	ว119 ลำดับ 13 ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุประกอบการอบรมฯ	E68101-040101	4,560.00	น.ส.วิไลรัตน์ พงษ์ ประยูร
	จ่ายสุทธิ	(สี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)		4,560.00	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกค่าใช้จ่าย สั่งจ่ายให้กับผู้รับเงินตามรายละเอียดข้างต้น

		<p>วิไลรัตน์ พงษ์ประยูร</p> <hr/> <p>(น.ส.วิไลรัตน์ พงษ์ประยูร) เจ้าหน้าที่บริหารกลยุทธ์อาวุโส สำนัก ยุทธศาสตร์องค์กร</p>	วันที่ 31 มกราคม 2568
อนุมัติ		<p>เจษฎา จันทรวิสุทธิ์เลิศ</p> <hr/> <p>(นายเจษฎา จันทรวิสุทธิ์เลิศ) ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร</p>	วันที่ 31 มกราคม 2568

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
1	ค่าป้ายด้ามถือ No Gift Policy ขนาด 30x50 ซม. จำนวน 12 ป้าย ๆ ละ 380 บาท	4,560	-	
รวมทั้งสิ้น		4,560	-	

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) ...สี่พันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน.....
 ข้าพเจ้านางสาววิไลรัตน์ พงษ์ประยูร..... ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ.....
 ฝ่าย / สำนัก / สายงาน ..สำนักยุทธศาสตร์องค์กร..... ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงิน
 จากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

(ลงชื่อ)
 (นางสาววิไลรัตน์ พงษ์ประยูร)

093

No. 4604



427.429 ลาดพร้าว รัชชวิถี ลาดพร้าว กทม. 10230
line ID: yong88888
ins. 02-940-2760-2 ringgo_bkk@yahoo.com

บิลเงินสด
Cash Bill

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
Name: ภาคทนายอรรถ (สีดี) กวีพันธ์
Date: วันที่ 30 มิถุนายน 2563
ที่อยู่: 25 อาคารโทรคมนาคม ชั้น 7 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงบึงนาโพธิ์ เขตเมืองทองธานี นครหลวงกรุงเทพธนบุรี

จำนวน Quantity	รายการ/Description	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
12	คัทชีฟ หรือ 3 x 5 ซม	350	4,200 -
ตัวหนังสือ	- สี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน -	รวมเงิน Total	4,200 -

ผู้รับเงิน/Collector: ژی



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักยุทธศาสตร์องค์กร

โทร. 8079 (วิไลรัตน์)

ที่ สกพอ 0305.01/ 001

วันที่ 3 มกราคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน รองเลขาธิการ สายงานนโยบายและแผน (นายธัชพล กาญจนกุล)

ผ่าน ผู้อำนวยการสำนักบริหารการเงิน *ทพวณ.*

ตามบันทึกข้อความ สกพอ. 0805.01/0004 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2567 เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กร ข้อ 18 โครงการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงและธรรมาภิบาลภายในองค์กร วงเงินงบประมาณ 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) นั้น

ทั้งนี้ สำนักยุทธศาสตร์องค์กร ในฐานะผู้รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) และปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 9.00-12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference 1-2 ชั้น 25 สกพอ. และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ วงเงิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) ค่าตอบแทนวิทยากร 1 ท่าน อัตรา 2,000 บาท/ชั่วโมง x 2 ชั่วโมง เป็นจำนวนเงิน 4,000 บาท
- 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม = 60 คน x 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 6,000 บาท
- 3) ค่าใช้สอยอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และลงนามในหนังสือเชิญวิทยากร

(นายเจษฎา จันทรวิสูทธิ์เลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร

แหล่งเงิน	พรบ. ๖8	รหัสงบประมาณ	E๒8๑๑-๐4๐1๐1	Act๑
ขอใช้	1๕๐๐			บาท
คงเหลือ	๕๘๕๐๐๐			
โครงการ	ทปจฯ งบฯ เงิน โบนัส มาตรา 1๘๐			
แทน		วันที่	3/1/๖8	

อนุมัติ + ลงนาม แล้ว

(ดร.ธัชพล กาญจนกุล)
รองเลขาธิการ สายงานนโยบายและแผน

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต โดยยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก สอดคล้องกับพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต พ.ศ. 2561 มาตรา 128 และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยประพฤตินิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) “กิจกรรมปฏิรูปที่ 4 การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ 1 ข้อ 1.1 ให้หน่วยงานรัฐ ทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” จึงได้กำหนดกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เพื่อมอบนโยบาย สร้างความรู้ความเข้าใจ ปลุกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ของ สกพอ. ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต และประพฤตินิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต การปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม และไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งเป็นการสร้างวัฒนธรรมและปลุกจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ให้แก่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ของ สกพอ. ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีค่านิยมในการปฏิบัติงานเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนได้มั่นใจ วางใจและศรัทธาในการบริหารงานและการปฏิบัติงานของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ของ สกพอ. ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีจุดประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ และการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (2) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ด้วย

ในการนี้ สำนักยุทธศาสตร์องค์กร ในฐานะผู้รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ สำนักงาน ป.ป.ช. และมาตรฐานอย่างอื่น จึงขอดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้น

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อมอบนโยบายคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ของ สกพอ. ที่จะไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ซึ่งให้ถือเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของ สกพอ.
- 2) เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม โดยยึดหลักความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของ สกพอ.
- 3) เพื่อสร้างความรับรู้และเตรียมความพร้อมของบุคลากรภายในหน่วยงาน สำหรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)
- 4) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตจากการปฏิบัติงาน อันเป็นการสร้างความตระหนักรู้และลดความเสี่ยงในการทำให้เกิดการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่
- 5) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ สร้างวัฒนธรรม และปลูกจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธ การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

วิธีการดำเนินการ

การอบรมเชิงปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะ จากสำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

วัน เวลา และสถานที่

จัดกิจกรรมในวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 9.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference 1-2 สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สกพอ. จำนวนประมาณ 60 คน

ผลสัมฤทธิ์/ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เจ้าหน้าที่ของ สกพอ. ทราบและปฏิบัติตามนโยบาย คุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
2. เจ้าหน้าที่ของ สกพอ. ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม และปฏิบัติงานโดยยึดหลักความโปร่งใสในการดำเนินงาน
3. เจ้าหน้าที่ของ สกพอ. รับรู้และมีความพร้อมในการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)
4. เจ้าหน้าที่ของ สกพอ. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การป้องกันและปราบปรามการทุจริตจากการปฏิบัติราชการ อันเป็นการสร้างความตระหนักรู้และลดความเสี่ยง ในการทำให้เกิดการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่
5. เจ้าหน้าที่ของ สกพอ. มีความรู้ความเข้าใจ มีวัฒนธรรม และมีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อน และหลัง ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

วงเงินงบประมาณ

จำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักยุทธศาสตร์องค์กร สกพอ.





กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25 สกพอ.

08.45 – 09.00 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม
09.00 - 09.30 น.	กล่าวเปิดการอบรม โดยเลขาธิการคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พร้อมทั้ง ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ของ สกพอ. ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ (ถ่ายรูปร่วมกัน)
09.30 - 11.30 น.	บรรยายในหัวข้อ “การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy” โดยวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)
11.30 - 12.00 น.	กิจกรรมสร้างการตระหนักรู้จริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
12.00 น.	กล่าวปิดการอบรม โดยนายเจษฎา จันทรวีสุทธิ์เลิศ ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์องค์กร





หมายเหตุ

1. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
2. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 – 10.45 น.
3. การแต่งกาย ผู้เข้าร่วมโครงการใส่เสื้อคอโปโลสีขาว



แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
1	นายจุฬา สุขมานพ	เลขธิการ สกพอ.	EECO	
2	นายก่องกิจ ด้านชัยวิจิตร	สายงานเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ	PZI	-
3	ฉัตรอำไพ โพธิ์ศรี	สายงานเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ	ISD	
4	ธีรภัทร เขียวโกศล	สายงานเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ	IMD	
5	ภาณุพงศ์ เชื้อนทา	สายงานเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ	IMD	



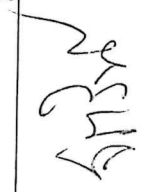

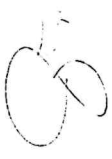
แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
6	สุดคณิง สมบูรณ์วงศ์	สายงานเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ	IMD	
7	ประกาศาการ พิมพาสาร	สายงานเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ	IMD	
8	อริยวัตร เสนาคูณ	สายงานเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ	PZD	
9	นายภัทรพล ศรีอุดมขจร	สายงานเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ	IMD	ภัทรพล
10	ปณิธิมา โชคประสิทธิ์	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	HCD	

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
11	รติรัตน์ ปานแก้ว	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	CFD	
12	เจริญศักดิ์ สิทธิโอสถ	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	CFD	
13	กานจนา สกุลประเสริฐศรี	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	CFD	M Nerao
14	แสงจันทร์ เตื่อนขาว	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	ASU	แสงจันทร์
15	นายวุฒิพงษ์ บุญเกตุ	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	ASU	

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
16	อมรินทร์ เข้มทอง	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	ITD	
17	ภูติศ ธงชัยธนาภัท	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	ITD	
18	นายจักริน คล้ายจินดา	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	ASU	
19	อาทิตย์ สีสกุล	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	HCD	
20	ชินฤดี วรรณทรัพย์	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	ACU	

14






15

16

17

18

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
21	สุดี ชูวิทย์	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	ITD	
22	สุนารี ลอยพรหม	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	CFD	
23	ณัฐวี โฆษะฐิ	สายงานโครงสร้างพื้นฐาน	PMD	
24	สิทธา เคลื่อนคล้าย	สายงานโครงสร้างพื้นฐาน	PMD	
25	วันเฉลิม ธีระสาสน์	สายงานโครงสร้างพื้นฐาน	PMD	

19




20

21

22

23

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25



ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
26	ทัตเทพอนันต์ รัชตจิรัฎฐ์	สายงานนโยบายและแผน	CSD	
27	เจษฎา จันทรวสุทธิเลิศ	สายงานนโยบายและแผน	CSD	
28	รัตติยา ทองสุข	สายงานนโยบายและแผน	PCD	-
29	ทริพงศ์ เทพศิริอำนวย	สายงานนโยบายและแผน	PND	-
30	พงษ์ศักดิ์ ลิ้มปวีร์พัฒน์	สายงานนโยบายและแผน	PND	

26

27

16

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25






ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
31	นายสิทธิชัย สุวรรณนุรักษ์	สายงานพื้นที่และชุมชน	LCD 2	
32	ภครินทร์ เอี่ยมศรีอุไร	สายงานพื้นที่และชุมชน	LCD2	
33	นายวิชชาญ ชนะชัยวิบูลวัฒน์	สำนักและกลุ่มงานขึ้นตรงเลขาธิการ	LGD	
34	คณภา สิริจิตตานนท์	สำนักและกลุ่มงานขึ้นตรงเลขาธิการ	IAD	คณภ
35	กฤตวี พรหมบัณฑิตกุล	สำนักและกลุ่มงานขึ้นตรงเลขาธิการ	IAD	

17

18

19

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 - 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
36	ตฤภา สิริจิตตานนท์	สำนักและกลุ่มงานขึ้นตรงเลขานุการ	IAD	
37	ธารวิมล สิริเรืองอำไพ	สำนักและกลุ่มงานขึ้นตรงเลขานุการ	ECD	
38	เอกชัย อมรทรัพย์เจริญ	สำนักและกลุ่มงานขึ้นตรงเลขานุการ	CCD	
39	ธีวากร ยอดชาย	สำนักและกลุ่มงานขึ้นตรงเลขานุการ	LGD	
40	ชนนิกานต์ ประกอบสุขราษฎร์	สายงานเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร	CFD	

ณรรณ เกียรติพงศ์ ๓๗
 อำนวย อำนวยพิทยา ๓๘
 ดาญดาใจ ๓๙

๓๗
 ๓๘
 ๓๙

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 กระทรวงพาณิชย์ 310
 ESU

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 - 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
41	รัฐวิทย์ ปัญญาไชยภัทร์	สายงานนโยบายและแผน	CSD	
42	โอไมรดา นวนะ/ส.ช.ร	_____	CSP	
43	นพินท นวนทอง บุ.ช.ช.ช.ช.	_____	FCD	
44	ชญาน์ ภัทธีล	โครงการพัฒนา	HPD	
45	ภรณ์ศิริ อ.ม.ญ	_____	LSD	

วิมลดา นวนทอง
 ญ.ช.ช.ช.ช.
 107 สห.ส.ส.ส.
 ศาสตราจารย์ ดร.วิมลดา นวนทอง
 P2D
 UPD

37

38

39






40


41

42

43

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
46	อรวิมลดา อุกษพ:สืบ	ชั้นต.๑ ล๖	กฤษฎ.	
47	อุษิษา อึ้งน้อย	HPD โทรสารศูนย์	HPD	
48	ศุภรุต ฟูประทีพ	สำนักส่งเสริมงานวิจัย	LCD 2	
49	นงนันทพร อุนทมน	โครงการพิเศษ	HPP	
50	กมลดา นงนันท	สำนักพัฒนาพื้นที่บริการ	LCD 1	

 กิ่งฟ้า งามแป

 อธิชาพร อธิชาพร

 ศึกษานิเทศก์

 เจ้าหน้าที่บริหาร

 ๖๖

 ๖๖

 ๖๖

 ๖๖

 ๖๖

 ๖๖

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 - 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
51	อภิศร์ สังข์	HCD (เลข)	HCP	ล.ส.
52	อภิญญา ศรัทธา	SID อภิญญา	SID	อภิญญา
53	อรุณรัตน์ ลีวัฒนวิษ	วิมลสาย	ISD	อรุณรัตน์
54	เปาบุณย์ อภิวิวัฒน์	RMU	PEP	เปา
55	ประทุมพร ฟูมาพันธ์	PZD	PZD	ประทุมพร

อภิศร์ สังข์
 อภิญญา ศรัทธา
 อรุณรัตน์ ลีวัฒนวิษ
 เปาบุณย์ อภิวิวัฒน์
 ประทุมพร ฟูมาพันธ์
 อภิศร์ สังข์
 อภิญญา ศรัทธา
 อรุณรัตน์ ลีวัฒนวิษ
 เปาบุณย์ อภิวิวัฒน์
 ประทุมพร ฟูมาพันธ์

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 - 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
56	วราณัฐ เกษไชยชัย	นักข่าว / สสจ	ISD	
57	สุภัทราภรณ์ ศรีสุวิทย์	(แผนกบริหาร)	PCD	
58	พรพรรณ อิ่ม	นช	PND	
59	รุ่งนง เหมรัตน์	ผู้อำนวยการ (เขต 4 กว)	PND	
60	ธิดาพร ใจดี/ใจดี	PMO ๒ (แผนกทอ. ๒๒๕)	PND	

วิเชียร ศิลาดีใจ PCD ๖3
 เกกคุณ ใจดี PCD ๖4

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม
 ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
 วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 - 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
61	สุวิทย์ วัฒนพงษ์	สำนักงาน	บริหารการเงิน	สป.
62	ปวงชน พิณกุล	ฯ	ฯ	ปวง
63	เชษฐา ภูวนา	ฯ	ฯ	ปฐมน.
64	อัครา วัฒนศิริ	งานบริหารทั่วไป	PCD	อมร สมิต
65	อัครา วัฒนศิริ	งานเก็บ	CFD	อ.

66 นรรรณีตา สลักนวดรวม 67 นรรรณีตา 68 นรรรณีตา 69 นรรรณีตา

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม

ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 - 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
1	นางพนัสสิณี ใสสุพรรณ	ช่างงาน		พนัสสิณี ใสสุพรรณ
2	นางกานต์ ใสสุพรรณ	ช่างงาน		กานต์ ใสสุพรรณ

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างคุณธรรม

ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม Conference Room 1 – 2 ชั้น 25

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สายงาน	สำนัก	ลงชื่อ
	พ.ศ. ศิริภาพร พันธ์ทวี	DATA และ การต่างประเทศ	DTD	พศศิริภาพร
	นาย อัครเดช แสนทวีสุข	การต่างประเทศ การต่างประเทศ	NAD	อัครเดช

สรุปการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน
และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 9.00-12.00 น.





